

DNI.:

PROCÉS SELECTIU D'UN/A TÈCNIC/A EN PATRIMONI, EN RÈGIM FUNCIONARI DE CARRERA EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER COBRIR POSSIBLES VACANTS I SUBSTITUCIONS.

Primera prova. Prova teòrica del temari

Aquesta prova serà de caràcter obligatori i eliminatori i consistirà en la resolució d'un examen tipus test amb quatre possibles respostes del temari que consta a l'Annex d'aquestes bases.

Aquest exercici consistirà a donar resposta a un qüestionari de 50 preguntes tipus test relacionades amb el contingut del temari.

Les preguntes no contestades no descomptaran. Les preguntes contestades incorrectament descomptaran un 25% del valor d'una pregunta correctament contestada.

Aquesta prova serà qualificada amb 25 punts, i quedaran eliminades les persones que no tinguin una puntuació igual o superior a 12,5 punts.

El temps per realitzar aquesta prova és de 75'.

PREGUNTES:

1. D'acord amb l'article 1.1 de la Constitució, Espanya es constitueix en:
 - a) Un Estat social i democràtic de dret**
 - b) Una monarquia parlamentària
 - c) Una nació indissoluble
 - d) Cap de les anteriors
2. Quin d'aquests drets no és un dret fonamental de la secció I, capítol segon, del títol I de la Constitució?
 - a) El dret a la vida i a la integritat física i moral.
 - b) El dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.
 - c) El dret a la propietat privada i a l'herència.**
 - d) El dret a la reunió pacífica i sense armes.

DNI.:

3. La Generalitat s'organitza territorialment, d'acord a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, a més de en altres ens locals que les lleis determinin, en:

- a) Municipis, vegueries i províncies
- b) Municipis, vegueries i comarques**
- c) Municipis, províncies i delegacions territorials
- d) Províncies, ajuntaments i comarques

4. D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, són elements del municipi:

- a) El territori, la població i l'organització.**
- b) El padró d'habitants i el padró fiscal.
- c) El pla general metropolità i el planejament derivat.
- d) L'organització política i executiva

5. Tenen la condició de veí d'un municipi:

- a) Les persones que hi visquin, estiguin o no empadronades
- b) Les persones empadronades al municipi.**
- c) Les persones que viuen al municipi i que hi passen alguna temporada com a transeünts.
- d) Les persones que tinguin alguna propietat al municipi

6. Quins són els serveis que han de prestar, en tot cas, tots els municipis?

- a) Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques.**
- b) Cementiri, recollida de residus Parc públic, biblioteca pública i tractament de residus.
- c) Protecció civil, cementiri, recollida de residus avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic.
- d) Transport col·lectiu urbà de viatgers, cementiri, recollida de residus i medi ambient urbà

7. Quines d'aquestes àrees funcionals formen part de l'organigrama de l'Ajuntament de Montornès del Vallès?

- a) Serveis interns, serveis territorials i servei a les persones
- b) Àrea de seguretat
- c) Àrea de Presidència, Secretaria General i Àrea del Territori.**
- d) Totes són correctes

DNI.:

8. La Comissió Especial de Comptes existeix
- a) A tots els ajuntaments amb població superior a 5.000 habitants.
 - b) A tots els ajuntaments amb població superior a 20.000 habitants.
 - c) A tots els ajuntaments amb població superior a 1.000 habitants.
 - d) **A tots els ajuntaments.**
9. Qui tria l'alcalde a Montornès del Vallès?
- a) El governador civil per delegació del president del govern
 - b) El president de la Generalitat
 - c) Els veïns per elecció directa
 - d) **Els regidors**
10. Els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general:
- a) Per la meitat més 1 dels membres que de dret formen la corporació
 - b) **Per la majoria simple dels membres presents a la sessió.**
 - c) Per la majoria simple dels membres que de dret formen la corporació
 - d) Per la meitat més 1 dels membres presents a la sessió
11. D'acord amb l'article 70 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén per expedient administratiu:
- a) La relació de documents que ha presentat una persona interessada a l'administració
 - b) El conjunt d'actuacions que hagi fet l'administració sobre un tema concret
 - c) **El conjunt ordenat de documents i actuacions que serveixen d'antecedent i fonament a la resolució administrativa, així com les diligències encaminades a executar-la**
 - d) La relació, sigui ordenada o no, de tots els documents relacionats amb una persona interessada, incloent-hi les anotacions, esborranys, resums, etc.
12. Els actes administratius, llevat que la seva naturalesa exigeixi una altra forma més adequada d'expressió i constància, es produiran:
- a) **Per escrit amb mitjans electrònics.**
 - b) Per escrit amb mitjans electrònics, sempre que calgui procedir a la seva notificació.
 - c) Per escrit o verbalment indistintament, llevat que una norma estableixi el contrari.
 - d) Per qualsevol mitjà escrit.

DNI.:

13. Estaran obligats a relacionar-se amb mitjans electrònics amb les administracions públiques:

- a) Amb caràcter general, les persones que treballen a les administracions públiques.
- b) Totes les persones jurídiques i per a tots els tràmits.**
- c) Amb caràcter general, aquells que actuïn en representació d'una persona que ostenti la condició d'interessat.
- d) Tots els interessats poden triar relacionar-se amb mitjans electrònics o noelectrònics, llevat que una disposició reglamentària n'estableixi l'obligació

14. Què passa si en el mes de venciment, en un cas de còmput de terminis per mesos o anys, no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el termini.

- a) S'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes.**
- b) S'entendrà prorrogat al següent dia hàbil.
- c) S'entendrà que el termini expira el dia 30 del mes.
- d) S'entendrà que el termini expira el dia 1 del mes.

15. En el procediment administratiu, quan les normes reguladores dels procediments no fixin el termini màxim per resoldre i notificar, aquest és de:

- a) Dos mesos.
- b) Tres mesos.**
- c) Quatre mesos.
- d) Sis mesos.

16. Les notificacions per mitjans electrònics s'entendran practicades en el moment en què

- a) Es produeixi l'accés al seu contingut**
- b) Es produeixi el dipòsit
- c) Es produeixi l'entrega física
- d) Cap de les anteriors

17. En cas de resoldre fora de termini un procediment iniciat d'ofici...

- a) El silenci és sempre favorable.
- b) El silenci és sempre desfavorable.
- c) El venciment del termini provoca la caducitat del procediment.**
- d) Els procediments iniciats d'ofici no tenen termini de resolució.

18. L'administració pública pot tramitar d'urgència un procediment?

- a) No.
- b) Sí, reduint a la meitat tots els terminis establerts per al procediment ordinari.
- c) Només quan raons d'interès públic ho aconsellin.**
- d) Sí, sempre que les parts no interposin cap recurs contra l'acord que declari l'aplicació de la tramitació d'urgència

DNI.:

19. Els procediments de naturalesa sancionadora s'iniciaran:
- a) D'ofici o per denúncia
 - b) Sempre d'ofici per acord de l'òrgan competent**
 - c) Per denúncia i acord de l'òrgan competent
 - d) Per denúncia
20. El personal eventual és nomenat i cessat per:
- a) El Ple de l'Ajuntament
 - b) L'alcalde o alcaldessa.**
 - c) La Comissió de Govern.
 - d) El gerent municipal
21. És una retribució bàsica dels funcionaris:
- a) El complement de destí
 - b) Les gratificacions per serveis extraordinaris
 - c) Els triennis**
 - d) El complement de productivitat
22. D'acord amb l'art 61 del text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, els sistemes selectius de funcionaris/àries de carrera són:
- a) Oposició, concurs oposició i, excepcionalment, concurs de mèrits.**
 - b) Només oposició i concurs oposició.
 - c) Oposició, concurs oposició i lliure designació.
 - d) Concurs de mèrits i lliure designació
23. Si un funcionari/ària de carrera adquireix la condició de funcionari/ària al servei d'una organització internacional, la seva situació administrativa a l'administració d'origen serà:
- a) Servei actiu.
 - b) Serveis especials.**
 - c) Excedència.
 - d) Servei en altres administracions públiques
24. Segons la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, s'entén per risc laboral greu i imminent:
- a) Que resulti probable racionalment que es materialitzi en un futur immediat i pugui suposar un dany greu per a la salut dels treballadors.**
 - b) Aquell que resulti cert racionalment que es materialitzi en un futur immediat i pugui suposar un dany greu per a la salut dels treballadors.
 - c) Que resulti probable racionalment que es materialitzi en un futur mediat i pugui suposar un dany greu per a la salut dels treballadors.
 - d) Que resulti probable racionalment que es materialitzi en un futur immediat o pugui suposar un dany greu la salut dels treballadors.

DNI.:

25. Segons la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, els drets que específicament formen part del dret dels treballadors a una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut en el treball són:

- a) Informació, consulta, participació, formació, paralització de l'activitat en cas de risc greu i imminent, vigilància i protecció de la maternitat.
- b) Informació, consulta, participació, formació, paralització de l'activitat en cas de risc greu i imminent i vigilància del seu estat de salut.**
- c) Informació, consulta, participació, paralització de l'activitat en cas de risc greu i imminent i vigilància.
- d) Informació, participació, formació, paralització de l'activitat en cas de risc greu i imminent, vigilància i avaluació de riscos

26. Quina finalitat té la llei de mesures de protecció integral contra la violència de gènere?

- a) Prevenció i sanció de la violència.
- b) Prevenir, sancionar i erradicar aquesta violència i prestar assistència a les dones, fills menors i als menors subjectes a tutela, o guarda i custòdia, víctimes d'aquesta violència.**
- c) Qualsevol acte intimidador ja sigui físic o psicològic, que atenti a qualsevol ésser humà.
- d) Qualsevol acte de violència, incloent les agressions a la llibertat sexual, coaccions o amenaces

27. En relació amb els tractaments de les dades relatives a infraccions i sancions administratives:

- a) Han de tenir sempre el consentiment de la persona interessada.
- b) Només són possibles quan els duguin a terme advocats/ades i procuradors/ores.
- c) Els tractaments s'han de limitar a les dades estrictament necessàries per a la finalitat que espersegueix.**
- d) Els ha d'autoritzar en tot cas una norma amb rang de llei.

28. Segons la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quina de les següents NO és una categoria especial de dades?

- a) L'origen racial.
- b) L'orientació sexual.
- c) L'estat civil.**
- d) La ideologia.

DNI.:

29. Els contractes menors es poden delimitar com aquells contractes en els que:

- a) **El seu valor estimat de contracte és inferior als 40.000 € (IVA exclòs) en obres i inferior a 15.000 € (IVA exclòs) en serveis i subministrament, la seva durada no pot ser superior a 1 any i no són susceptibles de pròrroga.**
- b) El seu valor estimat de contracte no pot superar els 40.000 € (IVA inclòs) en obres i els 15.000 € (IVA inclòs) en serveis i subministrament, la seva durada no pot ser superior a 1 any i no són susceptibles de pròrroga.
- c) El seu valor estimat de contracte no pot superar els 40.000 € (IVA inclòs) en obres i els 15.000 € (IVA inclòs) en serveis i subministrament, la seva durada no pot ser superior a 1 any i són susceptibles de pròrroga.
- d) El seu valor estimat de contracte és inferior als 40.000 € (IVA exclòs) en obres i inferior a 15.000 € (IVA exclòs) en serveis i subministrament, la seva durada pot ser superior a 1 any i són susceptibles de pròrroga.

30. Segons la Llei 9/2017, quins d'aquests documents no són necessaris en un expedient per un contracte menor de serveis?

- a) Informe de l'òrgan de contractació que justifiqui la necessitat i idoneïtat de l'objecte del contracte.
- b) Aprovació de la despesa.
- c) Incorporació de la factura.
- d) **Tres pressupostos de diferents proveïdors.**

31. D'acord amb la Llei de contractes del sector públic, quin tipus de contracte és el que té per objecte l'execució d'una obra, aïlladament o conjuntament amb la redacció del projecte:

- a) Un contracte de treball.
- b) Un contracte de serveis.
- c) **Un contracte d'obres.**
- d) Un contracte privat

32. En cas que l'1 de gener el pressupost per a aquest nou any no estigui aprovat:

- a) Es prorroga el pressupost de l'any anterior en la seva totalitat, incloses les modificacions de crèdit.
- b) Es continuen imputant les despeses al pressupost de l'any anterior, fins a l'entrada en vigor del nou.
- c) **Es prorroga el pressupost de l'any anterior fins al límit global dels seus crèdits inicials, només pel que fa a les despeses corrents.**
- d) Es congelen les despeses fins a l'aprovació del nou pressupost.

33. Qui forma el pressupost de l'entitat local?

- a) La Intervenció municipal.
- b) El regidor d'Hisenda.
- c) Els regidors de les diferents àrees.
- d) **L'alcalde/ssa president/a.**

DNI.:

34. Aprovat inicialment el pressupost general, s'exposarà al públic, previ anunci en el butlletí oficial de la província o, en el seu cas, de la comunitat autònoma uniprovincial pel termini de

- a) 5 dies
- b) 10 dies
- c) 15 dies**
- d) 20 dies

35. El termini pel període extraordinari de prova en el procediment administratiu és de:

- a) 10 dies
- b) De 10 a 30 dies
- c) Per un període no superior a 30 dies i no inferior a 10 dies
- d) Per un període no superior a 10 dies**

36. L'Ajuntament ha de fer notificació electrònica, en tot cas, als següents subjectes:

- a) A totes les persones jurídiques, a les físiques que hagin sol·licitat expressament rebre les notificacions per aquest mitjà, a les entitats sense personalitat jurídica, als professionals col·legiats i als empleats públics i als representants de totes les anteriors.**
- b) A qualsevol persona física o jurídica.
- c) La notificació electrònica és l'únic mitjà vàlid de notificació.
- d) Només procedeix la notificació electrònica si se sol·licita expressament, ja sigui persona física o jurídica

37. Segons la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a les dades obtingudes per part de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, a través de sistemes de càmeres o videocàmeres amb la finalitat de preservar la seguretat de les persones i béns, així com de les seves instal·lacions:

- a) Les dades s'han de suprimir en el termini màxim de tres mesos des de la seva captació, excepte quan s'hagin de conservar per acreditar la comissió d'actes que atemptin contra la integritat de persones, béns o instal·lacions.
- b) Implica una vulneració al dret a la intimitat en tots els casos.
- c) Les dades s'han de suprimir en el termini màxim d'un mes des de la seva captació, excepte quan s'hagin de conservar per acreditar la comissió d'actes que atemptin contra la integritat de persones, béns o instal·lacions.**
- d) El responsable del tractament està obligat a bloquejar les dades quan en dugui a terme la rectificació o la supressió

DNI.:

38. En relació a la notificació per mitjans electrònics podem afirmar que:

- a) **S'entén practicada en el moment que es produeix l'accés al seu contingut.**
- b) S'entén rebutjada quan hagi transcorregut deu dies hàbils sense que s'accedeixi al seu contingut.
- c) La notificació es practicarà sempre de manera electrònica
- d) L'acreditació de la notificació efectuada no caldrà incorporar-la a l'expedient corresponent

39. Assenyala quins ajuntaments, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estan obligats a prestar el servei de tractament de residus:

- a) Els ajuntaments de més de 10.000 habitants.
- b) Els ajuntaments de més de 20.000 habitants.
- c) Els ajuntaments de més de 15.000 habitants.
- d) **Els ajuntaments de més de 5.000 habitants.**

40. Quina de les següents atribucions NO correspon al Ple

- a) Aprovar ordenances
- b) **Dictar bans**
- c) L'aprovació de la plantilla de personal i de la relació dels llocs de treball.
- d) Control i fiscalització dels òrgans de Govern.

41. Digues quina de les següents respostes és la correcta:

- a) **El pressupost municipal s'aprova inicialment pel Ple municipal i es publica perquè es puguin presentar al·legacions**
- b) El pressupost municipal s'aprova pel Ple municipal i ja queda definitivament aprovat
- c) El pressupost municipal s'aprova pel Ple municipal, però aquest en pot delegar la competència a la Junta de Govern Local
- d) El pressupost municipal s'ha d'aprovar forçosament abans del 31 de desembre de cada any

42. Segons la Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural, que s'entén per Patrimoni cultural de Catalunya? Assenyala la incorrecta:

- a) **El patrimoni ambiental**
- b) El patrimoni immoble
- c) El patrimoni moble
- d) Les manifestacions de la cultura tradicional i popular

DNI.:

43. Segons la Llei 9/1993, de 30 de setembre, de patrimoni cultural, integren el patrimoni bibliogràfic de Catalunya:

- a) Els bens compresos en fons conservats en biblioteques de titularitat pública.
- b) Els exemplars de la producció bibliogràfica catalana que són objecte de dipòsit legal.
- c) Totes les respostes són correctes**
- d) Els exemplars que tenen alguna característica que els individualitza

44. Segons la Llei de patrimoni cultural català, el concepte de patrimoni cultural comprèn:

- a) Les manifestacions de cultura tradicional i popular.
- b) El patrimoni moble.
- c) El patrimoni immoble.
- d) Totes les respostes són correctes**

45. Tenen la consideració de béns patrimonials:

- a) Els béns destinats a ser directament utilitzats pels particulars
- b) Els que són propietat de l'ens local i no són destinats directament a l'ús públic o l'exercici de cap servei públic**
- c) Els que són propietat de l'ens locals i són destinats a l'ús públic
- d) Els que no són propietat de l'ens local, però són destinats directament a l'ús públic o l'exercici d'un servei públic

46. Segons la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques, es considera ús comú dels béns de domini públic:

- a) El que determina l'ocupació d'una porció de domini públic de manera que es limita la utilització d'aquest per altres interessats
- b) El que implica un aprofitament especial del domini públic
- c) El que es fa d'acord amb la destinació principal a que s'afecta el bé
- d) El que correspon igualment i de forma indistinta a tots els ciutadans de manera que l'ús d'uns no impedeix el dels altres interessats**

47. L'alienació d'un bé patrimonial per permuta, s'ha de dur a terme mitjançant:

- a) Subhasta pública
- b) Concurs públic
- c) Adjudicació directa
- d) Cap de les anteriors**

48. Els ens locals poden exercir la potestat de recuperació d'ofici de la possessió dels seus béns de domini públic:

- a) En el termini màxim d'un any des que s'ha produït la usurpació
- b) En el termini màxim d'un any a comptar des de l'endemà de la data en què s'ha incoat l'expedient de recuperació
- c) En el termini màxim de 4 anys, des que s'ha tingut coneixement de la usurpació
- d) En qualsevol moment**

DNI.:

49. De conformitat amb la vigent Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, quines són les competències de les entitats locals en matèria de cultura:

- a) La promoció de la cultura.
- b) Els equipaments culturals.
- c) Gestió d'instal·lacions culturals de titularitat de la Comunitat Autònoma o de l'Estat, per delegació d'aqueixes Administracions.
- d) Les tres contestacions anteriors són correctes**

50. Què s'entén per planificació estratègica de la cultura?

- a) A partir d'un diagnòstic, establir uns objectius coherents i possibles.**
- b) A partir d'un pressupost, generar propostes d'activitat cultural.
- c) La planificació estratègica de la cultura s'entén com una tasca exclusivament tècnica
- d) La planificació estratègica de la cultura s'entén com una tasca exclusivament política

PREGUNTES RESERVA QUE TAMBÉ CAL CONTESTAR.

Aquestes preguntes, però, només es tindran en compte si hi hagués errors en alguna de les preguntes que conformen la prova, que seria substituïda per una d'aquestes preguntes reserva en l'ordre que apareixen

51. Quines tipologies de competències es recullen a l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006?

- a) Compartides i plenes.
- b) Exclusives, compartides i executives.**
- c) Sectorials i territorials.
- d) Executives, compartides i plenes.

52. En relació a l'organització municipal, els Tinents d'Alcalde o d'Alcaldeessa existeixen...

- a) En tots els Ajuntaments.**
- b) Només existeixen si son nomenats per l'Alcalde o l'Alcaldeessa.
- c) En municipis superiors a 5.000 habitants.
- d) Cap resposta és correcta

53. En relació a la notificació per mitjans electrònics podem afirmar que:

- a) S'entén practicada en el moment que es produeix l'accés al seu contingut.**
- b) S'entén rebutjada quan hagi transcorregut deu dies hàbils sense que s'accedeixi al seu contingut.
- c) La notificació es practicarà sempre de manera electrònica
- d) L'acreditació de la notificació efectuada no caldrà incorporar-la a l'expedient corresponent

DNI.:

54. Assenyala quins ajuntaments, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estan obligats a prestar el servei de tractament de residus:

- a) Els ajuntaments de més de 10.000 habitants.
- b) Els ajuntaments de més de 20.000 habitants.
- c) Els ajuntaments de més de 15.000 habitants.
- d) Els ajuntaments de més de 5.000 habitants.**

55. Quina de les següents atribucions NO correspon al Ple

- a) Aprovar ordenances
- b) Dictar bans**
- c) L'aprovació de la plantilla de personal i de la relació dels llocs de treball.
- d) Control i fiscalització dels òrgans de Govern.