



DNI.:

Signatura:

**PROCÉS SELECTIU D'UN/A TÈCNIC/A EN DESENVOLUPAMENT LOCAL I LA
CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER COBRIR POSSIBLES
VACANTS I SUBSTITUCIONS.**

Prova teòric pràctica

De caràcter obligatori i eliminatori. Consistirà en la resolució per escrit d'una o diverses **proves teòric pràctiques** relacionades amb les funcions del lloc de treball i amb el temari de l'Annex 1 de les bases.

La durada d'aquesta prova serà determinada pel Tribunal qualificador.

Es puntuarà fins a un màxim de 30 punts. Les persones aspirants que no aconseguixin un mínim de 15 punts quedaran excloses del procés selectiu.

Es valoraran favorablement, entre altres aspectes a considerar pel tribunal, la correcció en les respostes, la profunditat en el coneixement de la matèria, la sistemàtica, la claredat i la capacitat d'anàlisi.

Test del Temari General

Consistirà en la resolució de vint preguntes tipus test amb quatre possibles respostes, basades en temes del temari general inclòs a l'annex 1 de les bases reguladores. Les preguntes no contestades no descomptaran. Les preguntes contestades erròniament descomptarà un 25% del valor d'una pregunta correctament contestada.

El temps per realitzar aquesta prova és de 30'.

Es puntuarà fins a un màxim de 10 punts.

PREGUNTES

1 Quina és la forma política de l'Estat?

- a) **Monarquia parlamentària**
- b) República federal
- c) República
- d) Confederació d'estats



2 D'acord amb la Constitució Espanyola, qui exerceix la potestat legislativa de l'Estat?

- a) **Les Corts Generals.**
- b) Els partits polítics.
- c) La ciutadania mitjançant iniciatives legislatives.
- d) El Rei, a proposta del poder legislatiu.

3 Quin és l'òrgan competent per aprovar Decrets llei?

- a) Les Corts Generals, en cas d'extraordinària i urgent necessitat.
- b) Les Corts Generals i el Consell de Ministres.
- c) **El Govern.**
- d) El Rei.

4 Quins són els elements constitutius del municipi?

- a) L'Alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local.
- b) La Casa consistorial, la Junta de Govern i els tinents d'alcalde.
- c) **El territori, la població i la organització polític-administrativa o ajuntament.**
- d) La organització, el territori i l'abastament d'aigua.

5 Quins són els serveis que ha de prestar, en tot cas, tots els municipis?

- a) **Enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques.**
- b) Cementiri, recollida de residus Parc públic, biblioteca pública i tractament de residus.
- c) Protecció civil, cementiri, recollida de residus avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, prevenció i extinció d'incendis i instal·lacions esportives d'ús públic.
- d) Transport col·lectiu urbà de viatgers, cementiri, recollida de residus i medi ambient urbà.

6 Quin és l'òrgan que té atribuïda la competència per convocar el Ple de la Corporació?

- a) La Junta de govern local.
- b) L'Alcalde amb l'assistència de la secretaria municipal.
- c) Una quarta part dels regidors i regidores.
- d) **L'Alcalde.**

7 Entre les situacions següents, un acte administratiu, pot tenir efectes retroactius quan:

- a) **Atorgui una desgravació fiscal a una empresa.**
- b) No sigui dictat en substitució d'un altre anterior anul·lat.
- c) No afavoreixi els interessos dels ciutadans.
- d) Quan lesioni els drets legítims d'altres persones.



8 Quin dels actes administratiu següent NO ha d'estar motivat?

- a) **Els que informen dels drets dels administrats.**
- b) Els que limiten els drets subjectius o interessos legítims .
- c) Els acords d'aplicació en la tramitació d'urgència.
- d) Les propostes de resolució de caràcter sancionador.

(Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les

9 Els procediments s'iniciaran d'ofici per qualsevol acord de l'òrgan competent:

- a) Per pròpia iniciativa o com a conseqüència d'una ordre superior.
- b) Per petició raonada d'altres òrgans.
- c) Per denúncia.
- d) **Totes són correctes.**

10 La resolució que posi fi al procediment per impossibilitat material de continuar-lo per causes sobrevingudes ha de ser motivada:

- a) **Sempre**
- b) Quan afecti a drets i interessos legítims
- c) Quan sigui desfavorable a les pretensions de l'interessat
- d) Quan afecti a drets fonamentals

11 Els actes de les administracions públiques subjectes al dret administratiu produeixen efectes des de:

- a) Es presumeixen vàlids des de que es dictin, però la seva eficàcia quedarà demorada fins que es produeixi la seva notificació.
- b) Es presumeixen vàlids i produiran efectes des de la data en què es dictin.
- c) Sempre tindran efectes des de la data en què es dictin quan produeixin efectes favorables a l'interessat.
- d) **Es presumeixen vàlids i produiran efectes des de la data en què es dictin, llevat que es disposi una altra cosa en el mateix acte.**

12 Els actes administratius, llevat que la seva naturalesa exigeixi una altra forma més adequada d'expressió i constància, es produiran:

- a) **Per escrit amb mitjans electrònics.**
- b) Per escrit amb mitjans electrònics, sempre que calgui procedir a la seva notificació.
- c) Per escrit o verbalment indistintament, llevat que una norma estableixi el contrari.
- d) Per qualsevol mitjà escrit.

13 Estaran obligats a relacionar-se amb mitjans electrònics amb les administracions públiques:

- a) Amb caràcter general, les persones que treballen a les administracions públiques.
- b) **Totes les persones jurídiques i per a tots els tràmits.**
- c) Amb caràcter general, aquells que actuïn en representació d'una persona que ostenti la condició d'interessat
- d) Tots els interessats poden triar relacionar-se amb mitjans electrònics o no electrònics, llevat que una disposició reglamentària n'estableixi l'obligació



14 Els informes en el procediment administratiu són:

- a) Facultatius i no vinculants sempre
- b) **Facultatius i no vinculants excepte disposició en contra**
- c) Preceptius i vinculants
- d) Facultatius i vinculants

15 Els Ajuntaments podran establir i exigir, d'acord amb la Llei d'Hisendes Locals, les disposicions que la desenvolupin i les respectives ordenances fiscals, els impostos següents:

- a) Impost de vehicles de tracció mecànica, impost sobre l'increment dels terrenys de naturalesa urbana, impost d'activitats econòmiques, impost de béns immobles i impost de construccions instal·lacions i obres.
- b) Impost de vehicles de tracció mecànica, impost d'activitats econòmiques i impost de béns immobles.
- c) **Impost sobre l'increment dels terrenys de naturalesa urbana i impost de construccions instal·lacions i obres.**
- d) Impost de vehicles de tracció mecànica, impost sobre l'increment dels terrenys de naturalesa urbana i impost de construccions instal·lacions i obres.

16 El personal eventual és nomenat i cessat per:

- a) El Consell Plenari.
- b) **L'alcalde o alcaldessa.**
- c) La Comissió de Govern.
- d) El Gerent Municipal

17 D'acord amb el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, els sistemes selectius de personal laboral fix seran:

- a) Només oposició o concurs de valoració de mèrits.
- b) Només oposició o concurs-oposició.
- c) **Oposició, concurs-oposició, o concurs de valoració de mèrits.**
- d) Sempre concurs de valoració de mèrits.

18 És una retribució bàsica dels funcionaris:

- a) El complement de destí
- b) Les gratificacions per serveis extraordinaris
- c) **Els triennis**
- d) El complement de productivitat

19 Les dades de caràcter personal han de ser:

- a) Exactes
- b) Reals
- c) Reals i exactes
- d) **Exactes i posades al dia**



20 Els interessats als quals es demanin dades personals hauran de ser prèviament informats de forma expressa, precisa i inequívoca:

- a) De la possibilitat d'exercitar el dret d'accés
- b) De la possibilitat d'exercitar el dret d'accés i oposició
- c) De la possibilitat d'exercitar el dret d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació**
- d) De la possibilitat d'exercitar el dret d'accés, rectificació i oposició

