



SOL·LICITUD PER L'ÚS DE LA VIA PÚBLICA AMB LA INSTAL·LACIÓ DE TERRASSES I VETLLADORS

Dades de la persona sol·licitant

Nom i Cognoms	<input type="text"/>	DNI/NIE	<input type="text"/>
Domicili	<input type="text"/>		
Localitat	<input type="text"/>	CP	<input type="text"/>
Adreça electrònica	<input type="text"/>	Telèfons	<input type="text"/>

Dades de la persona representant ⁽¹⁾ (persona que presenta la sol·licitud, en cas de ser diferent de la persona sol·licitant)

Nom del representant	<input type="text"/>	DNI/NIE	<input type="text"/>
Domicili	<input type="text"/>		
Localitat	<input type="text"/>	CP	<input type="text"/>
Correu electrònic	<input type="text"/>	Telèfons	<input type="text"/>

(1) En cas d'actuar com a representant legal declaro que disposo de tots els poders necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions

Dades de l'establiment

Terrassa

Vetllador

Nom de l'establiment	<input type="text"/>	Tipus d'activitat	<input type="text"/>				
Domicili	<input type="text"/>		Telèfon	<input type="text"/>			
Número llicència d'activitat	<input type="text"/>	Façana establiment (m)	<input type="text"/>				
<input type="radio"/> Nova sol·licitud	<input type="radio"/> Renovació	Lloc d'Ocupació	<input type="text"/>				
Terrassa (m ²)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Anual	<input type="checkbox"/> Temporal	Data inici	<input type="text"/>	Data final	<input type="text"/>
Vetllador (m ²)	<input type="text"/>						

Documentació requerida

Per les renovacions sense modificació de dades no caldrà adjuntar documentació addicional.
En el cas de les noves sol·licituds o renovacions amb modificació de dades, cal complimentar el dors d'aquest full i aportar la documentació que s'hi relaciona.

Pagament de taxes

La concessió de l'autorització està subjecta al pagament de la taxa establerta a l'Ord. Fiscal núm. 19 de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Montornès del Vallès, de/d' de

(Signatura)



A COMPLIMENTAR NOMÉS EN CAS DE NOVA SOL·LICITUD

Documentació

Les noves sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

INSTAL·LACIÓ DE TERRASSES

- Plànol d'emplaçament.
- Croquis on figuri l'amplada de la vorera i la situació de la terrassa, acotant la llargària i l'amplada de l'espai que es pretén ocupar.
- Fotografia actual de l'espai a ocupar.
- En les terrasses o vetlladors on hi hagi estufes, s'haurà d'aportar la fitxa on indiqui les característiques tècniques de l'element, així com les dimensions, potència, alimentació, tipus d'encès, connexió i les mesures de seguretat de l'estufa.
- Si cal instal·lació elèctrica per l'enllumenat de la terrassa o vetllador, caldrà presentar el butlletí de l'instal·lador, acreditatiu que la instal·lació compleix el Reglament electrotècnic de baixa tensió i les instruccions tècniques complementàries que li són d'aplicació.

INSTAL·LACIÓ DE VETLLADORS (CARPES)

- Plànol d'emplaçament.
- Croquis acotat on figuri la situació del vetllador.
- Certificat tècnic que acrediti la solidesa de l'estructura amb les mides i la descripció del vetllador.

Declaro sota la meva responsabilitat el següent:

Nom i Cognoms

DNI/NIE

- Com a titular de l'activitat, compleixo amb els requisits establerts en l'ordenança de l'ús de la Via Pública amb la instal·lació de terrasses i vetlladors de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
- Disposo de la corresponent llicència d'activitats.
- Disposo d'una pòlissa d'assegurances que cobreix els danys derivats de la instal·lació de la terrassa o vetllador i dels elements situats a la via pública.

(La inexactitud, falsedat u omissió en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanya i/o incorpori a la declaració responsable, determinarà la impossibilitat de continuar amb la llicència per ocupar la via pública, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives)

I per a què consti i produeixi els efectes oportuns, signo la present declaració responsable de la veracitat de les dades i la informació anteriors.

Montornès del Vallès, de/d' de

(Signatura del declarant)

Informació sobre el tractament de dades de caràcter personal	
Responsable del tractament	Ajuntament de Montornès del Vallès Avda. De la Llibertat, 2. 08170-Montornès del Vallès. Telèfon 935721170 Delegat de Protecció de Dades (DPD): Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD Ens Locals. dpd.ajmontornes@diba.cat
Àmbit del tractament	Expedients administratius.
Base jurídica	Compliment d'una obligació legal, d'acord amb l'article 6.1.c) RGPD.
Finalitat del tractament	Llicències d'ocupació.
Comunicació de les vostres dades a tercers	Les vostres dades es cediran a altres administracions públiques.
Transferències internacionals de les vostres dades	No s'efectuaran transferències internacionals de les vostres dades personals.
Termini previst de conservació de les dades	Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió nacional d'accés, avaluació i tria documental i segons la normativa aplicable.
Exercici de drets	Podreu exercitar els drets de ser informat, d'accés, de rectificació, de supressió (dret a l'oblit), d'oposició i a la limitació del tractament com s'indica a Política de Protecció de dades personals de l'Ajuntament de Montornès del Vallès . Per exercitar els drets haureu de presentar la instància específica per cadascun dels supòsits o bé la instància genèrica, per mitjà de la seu electrònica o presencialment o per correu a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i caldrà que acrediteu la vostra identitat. Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament teniu dret a presentar una reclamació davant l' Autoritat catalana de protecció de dades .