

**Àrea de Presidència
Organització i Desenvolupament del Personal**Exp. gral.: X2022009365
Exp. tipus: SPSP2022000049**ACTA DE CONSTITUCIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ I
DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS PER SELECCIONAR UN/A TÈCNIC/A
DE GRAU MITJÀ EN L'ESPECIALITAT DE CIÈNCIES SOCIALS /
HUMANITATS, EN RÈGIM DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA EN LA
PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS
CORRESPONENTS A L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ
D'Ocupació TEMPORAL I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL
PER COBRIR POSSIBLES VACANTS I SUBSTITUCIONS.**

A Montornès del Vallès, essent les 9:30 hores de l'11 de desembre de 2023, a la Sala de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, es reuneixen les persones que a continuació es relacionen, en virtut del què determinen les bases aprovades per a la selecció d'un/a tècnic/a de grau mitjà en l'especialitat de ciències socials/humanitats, en règim de funcionari de carrera.:

President: Anna González López, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Vocals Estanislao Arman Sáez, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Montserrat Pérez Barambio, vocal nomenat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental de la Corporació, que realitzarà les funcions de secretària.

Comprovada l'existència de quòrum legal per a la vàlida actuació, el Tribunal qualificador queda constituït amb les persones anteriorment esmentades.

A les 10:00 hores es procedeix a la crida dels i de les aspirants amb número d'entrada:

Presentats/des

Número de registre
E2023000888
E2023001939

A les 10.10 hores, d'acord amb les bases, es porta a terme la prova teòrica pràctica que és de caràcter obligatori i eliminatori i consisteix en la resolució d'un test de 24 preguntes amb quatre respostes alternatives i d'una prova teòrica pràctica consistent en la resolució de dos supòsits pràctics a resoldre i desenvolupar relacionat amb les funcions del lloc de treball i amb el temari inclòs a l'Annex de les bases.

Es puntuarà fins a un màxim de 38 punts, que corresponen a 12 punts per al test amb respostes alternatives i 26 punts per a la prova pràctica. Les persones


Àrea de Presidència
Organització i Desenvolupament del Personal

 Exp. gral.: X2022009365
 Exp. tipus: SPS2022000049

aspirants que no aconseguixin un mínim de 16 punts quedaran excloses del procés selectiu.

Una vegada realitzades les dues proves, la prova tipus test dona el següent resultat:

Número de registre	RESULTAT
E2023000888	6,87 PUNTS
E2023001939	9,13 PUNTS

La prova teòric pràctica dona el resultat següent:

Número de registre	RESULTAT
E2023000888	22,00 PUNTS
E2023001939	14,00 PUNTS

Una vegada conclosa la fase d'oposició, el resultat final és el següent

Número de registre	TEST	Teòric pràctic	TOTAL
E2023000888	6,87 PUNTS	22,00 PUNTS	28,87 PUNTS
E2023001939	9,13 PUNTS	14,00 PUNTS	23,13 PUNTS

Acte seguit el Tribunal qualificador procedeix a la valoració de mèrits dels aspirants que han superat la prova teòric pràctica, amb el següent resultat:

Valoració de 721 Mèrits professionals (puntuació màxima 19 punts): serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal:

Número de registre	721 a)	721 b)	721 c)	Total	Màxim
E2023000888	12,54	0	7,92	19,00	19,00
E2023001939	0	8,40	0	8,40	19,00

721 a) Com a personal propi de l'Ajuntament de Montornès en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball; 721 b) Com a personal propi de l'Ajuntament de Montornès en el desenvolupament de funcions corresponents a altra categoria professional; 721 c) A d'altres administracions en funcions equivalents al lloc de treball.

Valoració de 721 Valoració de la formació i altres mèrits (puntuació màxima 6 punts):

Número de registre	722 a)	722 b)	722 c)	722 d)	722 e)	722 f)	722 g)	722 h)	Tot.	Màx.
E2023000888	2,00	4,00	----	----	----	----	----	----	6,00	6,00
E2023001939	0	4,00	0	0	0	0	0,25	0	4,25	6,00

Codi Segur de Verificació: 1d78a41b-895c-4ef2-b70a-229bb810115f
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081363_2023_8148824
Data d'impressió: 18/12/2023 09:05:43
Pàgina 3 de 3

SIGNATURES
1.- ESTANISLAO ARMAN SAEZ (TAG Àrea Presidència), 12/12/2023 14:00:56
2.- ANA MARIA GONZALEZ LOPEZ (Cap de l'Àrea d'Acció Social), 12/12/2023 14:18:04
3.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 12/12/2023 14:22:52



Àrea de Presidència
Organització i Desenvolupament del Personal

Exp. gral.: X2022009365
Exp. tipus: SPS2022000049

722 a) Formació reglada; 722 b) Formació complementaria; 722 c) Nivell superior de català; 722 d) Idiomes; 722 e) ACTIC o COMPETIC; 722 f) Treball amb software de L'Administració Pública; 722 g) Superació procés selectiu a l'ajuntament de Montornès del Vallès; 722 h) altres.

La valoració de mèrits dona el següent resultat final:

Número de registre	721	722	TOTAL
E2023000888	19,00	6,00	25,00
E2023001939	8,40	4,25	12,65

721 Mèrits professionals; 722 Valoració de la formació i altres mèrits.

El resultat final del procés de selecció és el següent

Número de registre	Fase oposició	Fase concurs	Total
E2023000888	28,87 PUNTS	25,00 PUNTS	53,87 PUNTS
E2023001939	23,13 PUNTS	12,65 PUNTS	35,78 PUNTS

El Tribunal qualificador acorda proposar el nomenament de la persona aspirant amb registre d'entrada E2023000888 i la constitució d'una borsa de treball amb el següent ordre:

Número de registre	Puntuació total
E2023001939	35,78 PUNTS

I sense més assumptes a tractar, essent les 13.15 hores, s'acorda aixecar la sessió, de la qual com a secretària certifico.

Document signat electrònicament

Montserrat
Perez
Barambio -
DNI 39335487J
(AUT)

Firmado
digitalmente por
Montserrat Perez
Barambio - DNI
39335487J (AUT)
Fecha: 2023.12.12
13:22:51 +01'00'