

**Àrea de Presidència**
Organització i Desenvolupament del PersonalExp. gral.: X202200937
Exp. tipus: SPS2022000079**ACTA DE CONSTITUCIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ I
DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS PER SELECCIONAR UN/A CAP DE
PROGRAMACIÓ EN RÈGIM LABORAL FIX DE LA PLANTILLA DE
PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS
DEL VALLÈS CORRESPONENTS A L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA
D'ESTABILITZACIÓ D'OCUPACIÓ TEMPORAL I LA CREACIÓ D'UNA
BORSA DE TREBALL PER COBRIR POSSIBLES VACANTS I
SUBSTITUCIONS.**

A Montornès del Vallès, essent les 12:00 hores del 16 d'octubre de 2023, a la sala Zoom de l'ajuntament de Montornès del Vallès, es reuneixen les persones que a continuació es relacionen, en virtut del què determinen les bases aprovades per a la selecció d'un/a cap de programació, en règim laboral fix:

President

Marga Gene Fernández, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Vocals

Estanislao Arman Sáez, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Miguel Zafra Fernández, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Júlia Cid Barrio, secretària accidental de la Corporació, que realitzarà les funcions de secretària.

Comprovada l'existència de quòrum legal per a la vàlida actuació, el Tribunal qualificador queda constituït amb les persones anteriorment esmentades i procedeix a valorar els mèrits acreditats pels candidats admesos al procés de selecció.

El resultat de la valoració de mèrits és el següent:

Valoració de 721 Mèrits professionals (puntuació màxima 19 punts): serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal:

Número de registre	721 a)	721 b)	721 c)	Total	Màxim
E2023001001	19,00	----	----	19,00	19,00

721 a) Com a personal propi de l'Ajuntament de Montornès en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball; 721 b) Com a personal propi de l'Ajuntament de Montornès en el desenvolupament de funcions corresponents a altra categoria professional; 721 c) A d'altres administracions en funcions equivalents al lloc de treball.

Valoració de 722 Valoració de la formació i altres mèrits (puntuació màxima 6 punts):

Codi Segur de Verificació: b6d3873b-0e32-4575-a2b0-01e1a7a10961
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081363_2023_8131732
 Data d'impressió: 10/11/2023 12:30:14
 Pàgina 2 de 2

SIGNATURES
 1.- ESTANISLAO ARMAN SAEZ (TAG Àrea Presidència), 09/11/2023 13:39:03
 2.- M JULIA CID BARRIO (Secretària Accidental), 09/11/2023 13:41:01
 3.- MARGA GENE FERNANDEZ (Cap departaments de Mitjans de Comunicació), 10/11/2023 11:10:25



Àrea de Presidència
Organització i Desenvolupament del Personal

Exp. gral.: X2022009397
 Exp. tipus: SPSP2022000079

Número de registre	722 a)	722 b)	722 c)	722 d)	722 e)	722 f)	722 g)	722 h)	Tot.	Màx.
E2023001001	----	4,00	----	----	----	4,00	----	----	6,00	6,00

722 a) Formació reglada; 722 b) Formació complementaria; 722 c) Nivell superior de català; 722 d) Idiomes; 722 e) ACTIC o COMPETIC; 722 f) Treball amb software de L'Administració Pública; 722 g) Superació procés selectiu a l'ajuntament de Montornès del Vallès; 722 h) altres.

Un cop que el Tribunal Qualificador detecta que la o les persones aspirants han arribat al màxim de la puntuació a assolir tant a la valoració de mèrits professionals com a la valoració de la formació i altres mèrits, constarà a l'apartat a valorar el símbol -.

D'acord amb la valoració realitzada el concurs de mèrits dona el següent resultat final:

Número de registre	721	722	Total	Mínim
E2023001001	19,00	6,00	25,00	5,00

721 Mèrits professionals; 722 Valoració de la formació i altres mèrits.

El Tribunal qualificador, acorda proposar el nomenament de la persona aspirant amb registre d'entrada E2023001001 i declarar deserta la constitució d'una borsa de treball.

I sense més assumptes a tractar, essent les 12.30 hores, s'acorda aixecar la sessió, de la qual cosa s'aixeca aquesta acta i com a secretària certifico.

Document signat electrònicament

