

**Àrea de Presidència  
Organització i Desenvolupament del Personal**Exp. gral.: X2022009353  
Exp. tipus: SPS2022000038**ACTA DE CONSTITUCIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS PER SELECCIONAR D'UN/A TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, EN RÈGIM DE FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA EN LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE MONTORNÈS DEL VALLÈS CORRESPONENTS A L'OFERTA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ D'OCCUPACIÓ TEMPORAL I LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER COBRIR POSSIBLES VACANTS I SUBSTITUCIONS.**

A Montornès del Vallès, essent les 9:30 hores del 17 d'abril de 2023, a la Sala de Plens de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, es reuneixen les persones que a continuació es relacionen, en virtut del què determinen les bases aprovades per a la selecció d'un/a tècnic/a d'administració general, en règim de funcionari de carrera.:

President: Marta Pérez Fernández, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Vocals Josep Pérez Amatller, funcionària de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.  
Estanislao Arman Sáez, funcionari de carrera de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.  
Carme Gràcia Minguell, personal designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.  
M. Júlia Cid Barrio, secretària accidental de la Corporació, que realitzarà les funcions de secretària.

Comprovada l'existència de quòrum legal per a la vàlida actuació, el Tribunal qualificador queda constituït amb les persones anteriorment esmentades.

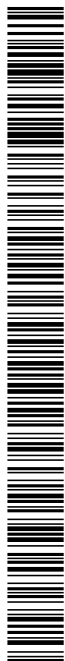
A les 10:00 hores es procedeix a la crida dels i de les aspirants amb número d'entrada:

**Presentats/des**

Número de registre
E2023000329
E2023001890
E2023001994

A les 10.05 hores, d'acord amb les bases, es porta a terme la prova teòrica pràctica que és de caràcter obligatori i eliminatori i consisteix en la resolució d'un test de 24 preguntes amb quatre respostes alternatives i d'una prova teòrica pràctica consistent en un supòsit pràctic a resoldre i desenvolupar relacionat amb les funcions del lloc de treball i amb el temari inclòs a l'Annex de les bases.

Es puntuarà fins a un màxim de 38 punts, que corresponen a 12 punts per al test amb respostes alternatives i 26 punts per a la prova pràctica. Les persones




**Àrea de Presidència**  
**Organització i Desenvolupament del Personal**

 Exp. gral.: X2022009353  
 Exp. tipus: SPS2022000038

aspirants que no aconseguixin un mínim de 16 punts quedaran excloses del procés selectiu.

Una vegada realitzades les dues proves la prova tipus test dona el següent resultat:

Número de registre	RESULTAT
E2023000329	12,00 PUNTS
E2023001890	8,25 PUNTS
E2023001994	5,38 PUNTS

La prova teòric pràctica dona el resultat següent:

Número de registre	RESULTAT
E2023000329	20,00 PUNTS
E2023001890	10,50 PUNTS
E2023001994	8,00 PUNTS

Una vegada conclosa la fase d'oposició, el resultat final és el següent

Número de registre	TEST	Teòric pràctic	TOTAL
E2023000329	12,00 PUNTS	20,00 PUNTS	32,00 PUNTS
E2023001890	8,25 PUNTS	10,50 PUNTS	18,75 PUNTS
E2023001994	5,38 PUNTS	8,00 PUNTS	NO APTÉ

Acte seguit el Tribunal qualificador procedeix a la valoració de mèrits dels aspirants que han superat la prova teòric pràctica, amb el següent resultat:

Valoració de 721 Mèrits professionals (puntuació màxima 19 punts): serveis prestats en la condició de personal funcionari interí o personal laboral temporal:

Número de registre	721 a)	721 b)	721 c)	Total	Màxim
E2023000329	13,30	0	8,16	21,46	19,00
E2023001890	0	0	0,48	0,48	19,00

721 a) Com a personal propi de l'Ajuntament de Montornès en el desenvolupament de les funcions corresponents al lloc de treball; 721 b) Com a personal propi de l'Ajuntament de Montornès en el desenvolupament de funcions corresponents a altra categoria professional; 721 c) A d'altres administracions en funcions equivalents al lloc de treball.

Valoració de 721 Valoració de la formació i altres mèrits (puntuació màxima 6 punts):

Número de registre	722 a)	722 b)	722 c)	722 d)	722 e)	722 f)	722 g)	722 h)	Tot.	Màx.
E2023000329	1	4,00	0	0	0	3,00	----	----	8,00	6,00
E2023001890	0	4,00	0	0	0,50	0	0	0,50	5,00	6,00




**Àrea de Presidència**  
**Organització i Desenvolupament del Personal**

 Exp. gral.: X2022009353  
 Exp. tipus: SPS2022000038

722 a) Formació reglada; 722 b) Formació complementaria; 722 c) Nivell superior de català; 722 d) Idiomes; 722 e) ACTIC o COMPETIC; 722 f) Treball amb software de L'Administració Pública; 722 g) Superació procés selectiu a l'ajuntament de Montornès del Vallès; 722 h) altres.

Un cop que el Tribunal Qualificador detecta que la o les persones aspirants han arribat al màxim de la puntuació a assolir tant a la valoració de mèrits professionals com a la valoració de la formació i altres mèrits, constarà a l'apartat a valorar el símbol -.

La valoració de mèrits dona el següent resultat final:

Número de registre	721	722	Total	Mínim
E2023000329	19,00	6,00	25,00	5,00
E2023001890	0,48	5,00	5,48	5,00

721 Mèrits professionals; 722 Valoració de la formació i altres mèrits.

El resultat final del procés de selecció és el següent

Número de registre	Fase oposició	Fase concurs	Total
E2023000329	32,00 PUNTS	25,00 PUNTS	57,00 PUNTS
E2023001890	18,75 PUNTS	5,48 PUNTS	24,23 PUNTS

El Tribunal qualificador acorda proposar el nomenament de la persona aspirant amb registre d'entrada E2023000329 i constituir una borsa de treball, amb el següent orde:

Número de registre	Puntuació
E2023001890	24,23 PUNTS

I sense més assumptes a tractar, essent les 14.15 hores, s'acorda aixecar la sessió, de la qual com a secretària certifico..

Document signat electrònicament

33877295C  
 CARMEN  
 GRACIA (R:  
 Q0801565C)

Firmado digitalmente  
 por 33877295C  
 CARMEN GRACIA (R:  
 Q0801565C)  
 Fecha: 2023.05.04  
 09:43:55 +02'00'

