



ORDENANÇA REGULADORA DEL SÍNDIC DE LA CIUTADANIA

CAPÍTOL I.- Disposicions generals

Article 1 Definició

Es crea la figura del síndic de la ciutadania de Montornès del Vallès, òrgan que, dins del terme municipal de Montornès del Vallès, té com a missió la defensa dels drets i llibertats reconeguts per l'ordenament jurídic a favor dels ciutadans i ciutadanes.

Article 2 Objecte

El síndic de la ciutadania atendrà les peticions i queixes voluntàries dels ciutadans de Montornès del Vallès que per raons administratives, econòmiques o polítiques se senten perjudicats pel funcionament de l'Administració local o per les decisions preses pel Consistori.

Article 3 Àmbit d'actuació

Per a l'exercici de la seva funció, el síndic de la ciutadania tindrà la facultat de recaptar tota la informació i la documentació que consideri necessària, sobre l'activitat de l'Administració municipal, de les autoritats i del personal que en depenen, així com sobre les activitats, autoritats o personal que es trobin adscrites a un servei públic local.

El síndic de la ciutadania, especialment, tindrà cura que l'Administració municipal resolgui en el temps i en la forma pertinents les peticions i els recursos que li hagin estat formulats o presentats.

Així mateix, el síndic de la ciutadania, es configura especialment com un òrgan de conciliació amb la finalitat de resoldre el major nombre de conflictes que es plantegin entre l'Administració municipal i els ciutadans.

En tot cas, el síndic de la ciutadania podrà derivar les seves actuacions a altres instàncies i institucions, interessant-se pels problemes que li plantegin els ciutadans i tramitant els escrits que siguin procedents, informant-ne als interessats.

Així mateix el síndic de la ciutadania, com a component institucional de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i com a consciència crítica del mateix, podrà reunir-se amb els ciutadans del poble que consideri necessari, tan a nivell individual com a nivell col·lectiu.

Article 4 Principis d'actuació

El síndic de la ciutadania porta a terme les seves funcions amb independència i objectivitat, garantint la confidencialitat de les seves actuacions.

Tot això ho farà investigant i resolent els expedients iniciats d'ofici i les queixes formulades a petició de part, així com les propostes d'actuació rebudes.

Article 5 Gratuïtat

El síndic de la ciutadania presta un servei que l'Ajuntament ofereix amb caràcter gratuït als ciutadans.

Article 6 Estructura

El síndic de la ciutadania tindrà l'equip de suport que, previ al seu vistiplau, l'Ajuntament li assigni i disposarà d'un local per a l'atenció al públic i dels mitjans necessaris per dur a



Ajuntament de Montornès del Vallès

terme la seva tasca, l'organització i el funcionament de la qual coordina i dirigeix, tot dictant les instruccions corresponent.

L'Ajuntament acordarà les indemnitzacions corresponents a les persones que treballin a l'oficina del síndic del ciutadà i es farà càrrec de les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec, per la qual cosa habilitarà les partides pressupostàries necessàries per tal que el síndic de la ciutadania pugui complir la seva tasca, d'acord amb els principis de celeritat, eficàcia i eficiència.

Article 7 Informació de la seva activitat

El síndic de la ciutadania podrà sol·licitar en qualsevol moment la seva compareixença davant els òrgans de govern municipal per tal d'informar-los dels assumptes de llur competència.

Recíprocament, els òrgans de govern municipal podran demanar la compareixença del síndic de la ciutadania per tal de recaptar informació sobre els assumptes de la seva competència.

Anualment, el síndic de la ciutadania elevarà al Ple de L'Ajuntament una memòria de la seva actuació, segons el que estableixen els articles 28 i 29 d'aquest estatut.

Article 8 Obligació d'auxiliar el síndic de la ciutadania

L'Administració municipal està obligada a auxiliar, amb caràcter preferent i urgent, el síndic de la ciutadania en les seves actuacions.

L'Ajuntament facilitarà al síndic de la ciutadania els mitjans tècnics per al desenvolupament correcte de la seva tasca.

L'Ajuntament facilitarà amb total llibertat l'accés del síndic de la ciutadania als mitjans de comunicació local.

Article 9 Relació amb altres institucions

El síndic de la ciutadania podrà promoure convenis amb el Síndic de Greuges de Catalunya i amb el Defensor del Pueblo. En cap cas no envairà les competències que els atribueix la legislació vigent.

Aquests convenis hauran de fixar la seva durada, l'àmbit de les administracions que compreguin els supòsits d'actuació del síndic de la ciutadania, les facultats que aquest podrà exercir i les comunicacions que tindran entre si.

CAPÍTOL II.- Forma d'elecció, cessament i condicions del síndic de la ciutadania

Article 10 Proposta i elecció

El síndic de la ciutadania de Montornès del Vallès serà nomenat pel Ple de l'Ajuntament, amb el quòrum de la majoria de dos terços del nombre legal dels membres de dret del Consistori, a proposta de la seva Presidència. No obstant això, les entitats ciutadanes hi podran presentar altres propostes alternatives, sempre que siguin subscrietes, com a mínim, per tres d'aquestes entitats.

Article 11 Publicació i presa de possessió



Ajuntament de Montornès del Vallès

L'alcalde acredita amb la seva signatura el nomenament del Síndic del ciutadania, que ha de publicar-se al BOP.

El Síndic del ciutadania pren possessió del seu càrrec davant del Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària següent a aquella en la qual s'acordà el seu nomenament.

Article 12 Durada i dedicació

El síndic de la ciutadania és elegit per un període de cinc anys. L'acord de nomenament del Síndic del ciutadania determinarà el nivell de dedicació exigible a la seva tasca, mitjans que li assignin i les indemnitzacions per raó de servei que li puguin correspondre.

Article 13 Condicions per ser síndic de la ciutadania

Per a ser elegit síndic de la ciutadania cal ser major d'edat, veí de Montornès del Vallès o tenir una especial vinculació amb la vila i estar en ple ús dels drets civils i polítics.

Article 14 Incompatibilitats

La condició de síndic de la ciutadania és incompatible amb:
Qualsevol mandat representatiu.

El compliment de funcions directives en partits, en sindicats de treballadors, en associacions empresarials o en entitats ciutadanes de la Vila.

Qualsevol funció administrativa a l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

Qualsevol activitat professional, mercantil o laboral que comporti relació amb l'Ajuntament.

Quan concorri una causa d'incompatibilitat en aquell que hagi estat escollit síndic de la ciutadania, aquest, abans de prendre possessió, haurà de cessar en el seu càrrec o activitat incompatible. Si no ho fes en el termini de vuit dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la notificació de l'acord de la seva elecció s'entendrà que el nomenament és rebutjat. La mateixa norma s'aplicarà en el cas d'una incompatibilitat sobrevinguda.

Article 15 Autonomia del síndic de la ciutadania

El síndic de la ciutadania no està subjecte a cap mandat imperatiu. No rep instruccions de cap autoritat, compleix les seves funcions amb autonomia i segons el seu criteri.

Article 16 Límits a l'actuació del síndic de la ciutadania

El Síndic del ciutadania no utilitzarà aquest càrrec per a fer obstrucció al treball de l'equip de govern.

El síndic de la ciutadania mantindrà una total lleialtat al ciutadà de Montornès del Vallès i haurà de tenir present que la seva funció és defensar als ciutadans davant els possibles abusos de poder o males gestions per a les que el/s ciutadà/ns puguin sentir-se perjudicats.

Article 17 Garantia d'autonomia i llibertat

L'Equip de Govern garantirà l'exercici de la tasca del síndic de la ciutadania amb total autonomia i llibertat, inclòs requerint la seva presència en les sessions de la Comissió de Govern quan pel caràcter de la seva funció, siguin necessaris els seus informes en relació als assumptes a tractar, participant amb veu, però sense vot, en la reunió de la Comissió.

Article 18 Cessament del síndic de la ciutadania



Ajuntament de Montornès del Vallès

El síndic de la ciutadania cessarà per una de les següents causes:

- 1.) Per renúncia.
- 2.) Per haver transcorregut el termini pel qual fou escollit.
- 3.) Per incapacitat o per inhabilitació per a l'exercici dels drets polítics declarada per decisió judicial ferma.
- 4.) Per condemna en sentència judicial ferma.
- 5.) Per incompatibilitat sobrevinguda.
- 6.) Per negligència notòria en el compliment de les obligacions i dels deures del càrrec.
- 7.) Per la pèrdua de confiança de la majoria dels dos terços del nombre legal dels membres de dret del consistori.

En el supòsit 2.), el síndic de la ciutadania continuarà en l'exercici de les seves funcions fins que el seu successor no hagi estat nomenat, si bé el procediment de la nova elecció haurà d'iniciar-se dos mesos abans de la fi de la vigència del nomenament anterior.

En els supòsits 5.) i 6.) el cessament es decidirà, a instància de la majoria dels membres de la corporació, pel Ple de l'Ajuntament amb el quòrum dels dos terços del nombre de membres de dret de la corporació, després d'un debat específic al qual el Síndic del ciutadania tindrà dret a assistir i fer ús de la paraula abans de la votació.

En els altres supòsits, el cessament serà declarat per l'Alcalde que informará al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió ordinària que celebri.

Produït el cessament, s'iniciarà el procediment per a l'elecció del nou síndic de la ciutadania, que haurà de fer-se d'acord amb l'article 10, dins el termini màxim de dos mesos comptant a partir del moment en què hagi estat declarada la vacant.

CAPÍTOL III.- Procediment d'actuació del síndic de la ciutadania en l'àmbit de l'Administració municipal

Article 19 Inici de la investigació

El síndic de la ciutadania podrà iniciar, d'ofici o a petició de part, qualsevol investigació dins del seu àmbit d'actuació.

Article 20 Persones legitimades

Podran dirigir-se al síndic de la ciutadania, sol·licitant que actuï en relació a la queixa que formulen, les persones físiques o jurídiques que invoquin un interès legítim relatiu a l'objecte de la queixa.

En tot cas, els regidors, funcionaris i tots aquells que actuïn al servei de l'Administració no podran adreçar-se al síndic de la ciutadania per assumptes que estiguin relacionats amb l'àmbit de llur competència.

Article 21 Presentació de les queixes

Les queixes li seran presentades per l'interessat o per la persona que el representi, mitjançant escrit raonat, acompanyat dels documents que puguin servir per constatar els fets. Les peticions presentades aniran signades per l'interessat, indicant-ne el nom, cognoms, DNI, domicili i telèfon de contacte.

Totes les actuacions del síndic de la ciutadania seran gratuïtes per a la persona interessada i no serà necessària l'assistència d'advocat ni de procurador.



Ajuntament de Montornès del Vallès

Article 22 Termini de les actuacions

Entre el coneixement del fet que és objecte de la queixa i la formulació d'aquesta al síndic de la ciutadania no pot transcorre més d'un any.

L'inici de les actuacions, quan es produeixi d'ofici, no estarà sotmès a termini preclusiu. Aquest termini de caducitat queda interromput des del moment en què es formuli alguna reclamació administrativa o judicial.

El còmput del termini no es reprendrà fins que sigui exhaurida plenament la via administrativa i/o judicial iniciada per l'interessat.

Article 23 Registre de queixes

El síndic de la ciutadania disposarà d'un registre especial de queixes rebudes.

El síndic de la ciutadania registrarà i lliurarà rebut de totes les queixes que se li formulin, en el termini màxim de d'un mes, les quals haurà de tramitar o rebutjar. En cas de rebuig ho comunicarà a l'interessat mitjançant un escrit motivat, en el termini màxim de trenta dies hàbils des de la recepció de la queixa.

Contra la comunicació del síndic de la ciutadania rebutjant la queixa, l'interessat podrà interposar recurs motivat davant el mateix Síndic de la ciutadania en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la notificació de la resolució.

Contra la resolució motivada desestimàtòria, no procedirà cap altre recurs.

Article 24 Actuació d'ofici del síndic de la ciutadania

El síndic de la ciutadania pot actuar, per iniciativa pròpia i sense l'existència de denúncia prèvia, a partir de l'anàlisi d'informacions provinents d'instàncies, queixes o reclamacions presentades a l'Ajuntament, d'informes, o de qualsevol fet del qual en tingui coneixement.

Article 25 Procediment d'investigació

Una vegada admesa la queixa a tràmit o iniciat l'expedient d'ofici, el síndic de la ciutadania adopta les mesures d'investigació que cregui oportunes per aclarir els fets objecte de la queixa. Pot donar-ne compte al departament, organisme, entitat o dependència administrativa de l'Ajuntament afectat perquè, en el termini de quinze dies, el seu responsable li tramiti preceptivament un informe escrit sobre l'assumpte en qüestió.

Aquest termini pot ampliar-se en funció de les circumstàncies que es donin en el cas concret.

Les autoritats municipals, funcionaris i en general tot el personal afecte a un servei públic municipal ha de facilitar al síndic de la ciutadania l'assistència i l'entrada a totes les dependències, centres, organismes i entitats que en depenen, i també les dades, expedients i altres documents necessaris que permetin portar adequadament les actuacions investigadores.

L'informe que emeti el servei municipal afectat es traslladarà a l'interessat pel termini de quinze dies hàbils a fi de que presenti les al·legacions que convinguin al seu dret.

Article 26 Reserva i discreció en les investigacions

Les actuacions que hagin de practicar-se en el curs d'una investigació s'han de fer amb la reserva i la discreció més absoluta, sens perjudici d'incloure el seu contingut en els informes de l'Ajuntament, si el síndic de la ciutadania ho creu convenient.

La infracció dels deures de confidencialitat i secret, tant per part del propi síndic de la ciutadania com del personal assignat al seu servei, comportarà la responsabilitat disciplinària o penal corresponent.



Ajuntament de Montornès del Vallès

Article 27 *Resolució*

Les decisions i recomanacions del síndic de la ciutadania, que adoptaran la forma de resolució, no seran objecte de recurs, les queixes que se li formulin no afectaran les condicions i els terminis establerts per l'exercici de les accions administratives o jurisdiccionals procedents.

CAPÍTOL IV.- De les relacions amb l'Ajuntament

Article 28 *Memòria anual*

Anualment, en el transcurs del primer trimestre, el síndic de la ciutadania ha de presentar a l'Ajuntament una memòria de les seves actuacions durant l'any anterior.

En aquesta memòria s'hi farà constar: el nombre i el tipus de les queixes formulades, els fets que les varen causar, les queixes rebutjades, les que es trobin en tràmit, i el resultat dels tràmits i gestions sobre les queixes admeses. D'altra banda, el síndic de la ciutadania podrà formular en la memòria els suggeriments que estimi pertinents.

No han de constar en la memòria les dades personals que permetin la identificació pública dels interessats en la tramitació de les queixes.

Així mateix podrà presentar, també, informes extraordinaris quan així ho demani la urgència o la importància dels fets que motivin la seva intervenció; Aquests informes es realitzaran amb el límit mínim temporal de tres mesos des de l'últim informe que s'hagués considerat necessari.

Article 29 *Exposició de la memòria*

El síndic de la ciutadania haurà d'exposar oralment la Memòria anual en una sessió del plenari de l'Ajuntament, en la qual tots els grups municipals podran intervenir per fixar la seva posició.

Article 30 *Derivació a altres administracions*

El síndic de la ciutadania podrà traslladar a altres instàncies o institucions (Síndic de Greuges, Defensor del Pueblo) si ho creu necessari, la queixa rebuda.

Si és així haurà de fer-ne un seguiment per tal de conèixer en tot moment l'estat de tramitació de la queixa.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança municipal reguladora del síndic de la ciutadania, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i seguirà en vigor fins que el ple no decideixi la seva modificació o derogació.

Aprovació inicial pel Ple: 06/06/2002

Aprovació definitiva: BOPB de 21/08/2002

Entrada en vigor: 22/08/2002