

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS AMB FINALITAT DE CARÀCTER SOCIAL EN ELS ÀMBITS EDUCATIU, ESPORTIU I DE SERVEIS SOCIALS

ÍNDEX

1. Objecte i finalitat
2. Requisits de les persones beneficiàries, sol·licitants i entitats organitzadores
 - 2.1. Persones beneficiàries
 - 2.2. Persones sol·licitants
 - 2.3. Entitats col·laboradores
3. Despeses i activitats subvencionables
4. Criteris d'atorgament específics
5. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en el qual serà notificada la resolució
6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds
 - 6.1. De la presentació
 - 6.2. De l'Atorgament
7. Recursos
8. Període execució, pagament de l'ajut i forma de justificació
9. Obligacions dels sol·licitants i dels tercers receptors
10. Aplicació pressupostària
11. Acceptació de la subvenció
12. Extinció del dret a la subvenció
13. Revocació
14. Fiscalitat de les prestacions
15. Protecció de dades
16. Publicitat de les bases i comunicació
17. Control de l'Ajuntament

18. Mesures de garantia

19. Principis ètics i de conducta

Disposició final

ANNEX: PROGRAMES DE SUBVENCIONS PER DEPARTAMENTS MUNICIPALS

1. Programa de subvencions del Departament de Serveis Socials

- 1.1. Convocatòria d'ajuts d'urgència
- 1.2. Convocatòria d'ajuts d'activitats de Lleure d'estiu
- 1.3. Convocatòria ajuts transport adaptat

2. Programa de subvencions del departament d'Educació

- 2.1. Ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en l'àmbit d'activitats extraescolars
- 2.2. Ajuts de menjador per a famílies d'alumnes desplaçats a un centre educatiu no escollit en primera opció

3. Programa de subvencions del departament d'Esports

- 3.1. Ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en l'àmbit esportiu

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és, d'acord amb el què preveu l'Ordenança General de subvencions de l'Ajuntament de Montornès, la regulació de l'atorgament de les prestacions econòmiques, que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat en que es troben les persones que no disposen de recursos suficients per a afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

La finalitat d'aquests ajuts és que ningú en quedi exclòs per motius econòmics, de caire social o per segregació, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social. La finalitat primària dels ajuts és la prevenció del risc social i de la desprotecció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

El procediment s'ha de regir en règim de concurrència competitiva, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

El termini d'execució de les bases és a partir de la seva publicació en el BOPB i amb una vigència indeterminada.

2. Requisits de les persones beneficiàries, sol·licitants i entitats

organitzadores.

2.1. Persones beneficiàries

Poden obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions a que es refereixen aquestes bases, les persones físiques, empadronades al municipi. Cada convocatòria definirà els requisits que han de complir els beneficiaris/es.

2.2. Persones sol·licitants

En el cas que els beneficiaris de l'ajut siguin infants, la persona sol·licitant ha de ser la mare, pare o tutor legal.

Les persones sol·licitants hauran de complir amb els següents requisits:

a) que ho demanin per escrit, segons instància normalitzada i facilitin tota la documentació i/o informació requerida per a la seva valoració social i econòmica, dins el període que estableixi cada convocatòria.

b) que un cop aplicats els barems socio-econòmics i els criteris addicionals, que marqui cada convocatòria, els i les beneficiaries tinguin dret a percebre la part corresponent de la prestació econòmica.

c) tots aquells requisits específics que defineixi cada una de les convocatòries.

d) presentar la documentació requerida en cada una de les convocatòries, per a cada perfil de sol·licitant.

e) tenir el compromís de complir les condicions de la subvenció.

f) es presumirà que la consulta o obtenció de documentació és autoritzada per l'interessat a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, excepte que en la sol·licitud es faci constar l'oposició expressa o una llei requereixi consentiment exprés, d'acord amb el previst a l'article 28, apartats 2 i 3, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En el cas de què el/s sol·licitant/s ho autoritzi degudament només caldrà acreditar aquelles dades que no estiguin a disposició de l'administració municipal.

f) I tots aquells que s'especifiquin en la convocatòria

2.3. Entitats col·laboradores

La convocatòria podrà determinar si hi ha entitats col·laboradores que actuïn en nom i per compte de l'Ajuntament, que entreguin i que distribueixin les subvencions als beneficiaris.

Aquesta col·laboració es formalitzarà mitjançant un conveni entre l'Ajuntament i l'entitat col·laboradora, on es regularan les condicions i obligacions assumides.

L'Ajuntament abonarà a aquestes entitats l'import dels ajuts que s'hagin atorgat als beneficiaris, d'acord amb el procediment descrit en aquestes bases.

3. Despeses i activitats subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'adeqüin a allò establert en l'article 33 de la Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Montornès i concordant amb la Llei General de Subvencions.

La convocatòria establirà i determinarà les beques i els ajuts que en cada cas es vulguin subvencionar.

4. Criteris d'atorgament específics

La convocatòria determinarà la base de càlcul dels criteris valorables i la puntuació corresponent a cada criteri.

Cada convocatòria pot contemplar criteris socioeconòmics de caràcter excepcional, que responguin a la realitat de cada àmbit.

5. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en el qual serà notificada la resolució.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una comissió d'avaluació composta pels membres que es determinin a cada convocatòria. Aquesta valoració, si així ho estableix la convocatòria, podran assistir els sol·licitants de la prestació.

La comissió d'avaluació, formularà la proposta de resolució definitiva que haurà de contenir la relació de sol·licitants indicant si la sol·licitud s'estima, es desestima o es té per desistida.

Per al cas de les sol·licituds estimades s'haurà de fer constar les activitats o projectes que es subvencionen i en quina quantia es subvenciona cada activitat, els criteris d'avaluació tinguts en compte per a la determinació de l'import concedit i la quantia total que es proposa atorgar.

La comissió d'avaluació podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

Excepcionalment, la convocatòria podrà indicar que, per al cas en que el crèdit pressupostari disponible sigui inferior a la suma dels imports a concedir, la comissió d'avaluació podrà realitzar un prorrateig a la baixa, entre els beneficiaris de la subvenció, del crèdit pressupostari màxim.

Aquesta proposta serà elevada a l'Alcalde u òrgan en qui delegui, per a la seva aprovació definitiva.

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria.

Aprovada per la proposta d'atorgament de subvencions, l'Ajuntament notificarà, en el termini de 10 dies hàbils, la resolució als interessats.

La manca de resolució i notificació dins el termini establert legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la seva sol·licitud.

6. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

6.1. De la presentació

Cada convocatòria determinarà el termini de presentació de la sol·licitud i la forma de presentació, i en cas que la convocatòria no ho determini, la sol·licitud, juntament amb la documentació requerida per la convocatòria, s'haurà de presentar a una de les dues Oficines d'Atenció al Ciutadà (OAC), mitjançant model normalitzat que estarà a disposició dels interessats en la seu electrònica de l'Ajuntament, sense perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu.

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini, no serà admesa a tràmit.

En el cas que s'observin defectes o omissions, l'Ajuntament dictarà la resolució de requeriment corresponent, atorgant als interessats un termini mínim de 10 dies hàbils per a la seva esmena, a partir del dia següent de la seva publicació en la web municipal, la qual tindrà efectes de notificació administrativa.

6.2. De l'atorgament

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de 6 mesos a comptar des de la data de sol·licitud de la subvenció.

La resolució dels ajuts sol·licitats, ja sigui mitjançant la seva concessió o la seva denegació, es notificaran en l'interessant o el seu cas es publicaran en la pagina web. Aquesta publicació tindrà efectes de notificació a l'interessant.

7. Recursos

Les resolucions de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fi a la via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació o de la publicació de la resolució en la pàgina web davant els jutjats del contenciós administratiu de la província de Barcelona.

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

8. Període execució, pagament de l'ajut i forma de justificació

El període d'execució de cada subvenció i el període de justificació seran determinats per la convocatòria.

El pagament de les subvencions s'efectuarà segons les previsions econòmiques de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i tenint en compte la naturalesa de la prestació.

En el cas que els pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors, per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i de que es compleixen els objectius de la subvenció.

Cada convocatòria determinarà si es farà pagament únic o varis pagaments i determinarà també la justificació i en cas de renúncia, la forma de reintegrament.

Pel pagament directe a empreses subministradores del servei o a tercers, cal adjuntar el document de conformitat del beneficiari/a del pagament a tercers.

L' incompliment en el termini de l'obligació de justificació de l'ajut o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantia indegudament percebuda.

Les actuacions subvencionables seran compatibles amb els ajuts que pel mateix concepte puguin atorgar altres administracions, sense que l'import total de les subvencions sigui superior al cost de les activitats subvencionables.

La justificació es presentarà en el termini establert per cada convocatòria i anirà acompanyada de la documentació que sigui requerida per cada convocatòria.

9. Obligacions dels sol·licitants i dels tercers receptors

Són obligacions dels sol·licitants i de tercers receptors:

- en cas de concessió de l'ajut, acceptar l'ajut en els termes establerts en aquestes bases i en la convocatòria.
- els sol·licitants autoritzaran a l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en cas de concessió de l'ajut, a fer el pagament directament a tercers, que serà la responsable de la presentació de la justificació mitjançant delegació dels beneficiaris.
- els sol·licitants i els tercers receptors, en cas de ser concessió de l'ajut, han de justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de l'ajut així com sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, revisant i/o verificant tota la informació requerida.
- els tercers receptors, hauran d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- els tercers receptors hauran de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones en execució de l'activitat subvencionada que tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat.
- els tercers receptors hauran de complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya respecte a la publicitat activa, així com les normatives legals vigents per a la realització d'activitats amb menors de 18 anys.

10. Aplicació pressupostària

La concessió de les diferents subvencions hauran d'anar amb càrrec a les aplicacions pressupostàries corresponents al pressupost municipal vigent.

Cada convocatòria fixarà la aplicació pressupostaria i les partides a les quals hauran d'anar a càrrec dels diferents subvencions.

11. Acceptació de la subvenció

Els sol·licitants accepten tàcitament l'ajut concedit transcorregut un mes a partir de la notificació o publicació de l'acord de concessió sense que la persona sol·licitant hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

12. Extinció del dret a la subvenció

Són causes d'extinció:

- a) La renúncia expressa de la persona beneficiària.
- b) La desaparició de la situació de necessitat que ha motivat la concessió de la prestació.
- c) L'engany en l'acreditació dels requisits.
- d) Aquelles que especifiqui la convocatòria

La resolució de declaració d'extinció per alguna de les causes esmentades als apartats anteriors, pot donar lloc al reintegrament de les prestacions atorgades indegudament, mitjançant el procediment de revocació.

13. Revocació

Són causes de revocació de la resolució de concessió de la subvenció, l'incompliment per part de les persones beneficiàries de les obligacions establertes en aquestes bases.

- a) Incompliment de la obligació de la subvenció
- b) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides
- c) Incompliments de la finalitat per la qual la subvenció va ser concedida total o parcialment
- d) Incompliment de les condicions imposades al beneficiaris, incloent la obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les, de manera que s'impedeixi comprovar la acreditació i haver realitzat l'objecte de la subvenció.

14. Fiscalitat de les prestacions

Aquestes subvencions resten sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions dineràries segons l'article 8.3 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de

prestacions socials de caràcter econòmic i d'acord amb l'article 33.1 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost de l'IRPF.

15. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal objecte de tractament només s'utilitzaran per les finalitats compatibles amb aquelles per a les quals han estat recollides.

Aquestes dades són necessàries per a la resolució i notificació de la sol·licitud, i resten incorporades a un fitxer automatitzat de l'Ajuntament. Les dades de caràcter personal no poden ser cedides ni comunicades a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos. La persona interessada pot exercir els drets i decisions individuals automatitzades d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades, d'acord amb allò establert en la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament General de Protecció de dades UE 2016/679.

16. Publicitat de les bases i comunicació

Una vegada aprovades les bases per l'òrgan competent, es faran públiques a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí oficial de la Província de Barcelona, a la web de l'Ajuntament www.montornes.cat, i al taulell d'anuncis electrònic (e-tauler) de l'Ajuntament de Montornès.

17. Control de l'Ajuntament

L'Ajuntament pot dur a terme les activitats de inspecció i control necessàries per garantir el compliment d'allò que estableixen aquestes bases. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de l'ajut concedit.

18. Mesures de garantia

Els beneficiaris queden exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció. En el seu cas, la convocatòria podrà establir-ne mesures de garantia per a determinades subvencions.

19. Principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions. Aquests principis són:

a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.

- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Montornès del Valles.
- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi ètic i de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgats.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.

n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi ètic i de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència. Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

Disposició Final

Aquestes bases reguladores de la concessió de subvenció entraran en vigor transcorreguts quinze dies hàbils comptats des de l'endemà al de la publicació definitiva al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX

PROGRAMES DE SUBVENCIONS PER DEPARTAMENTS MUNICIPALS

1. Programa de subvencions del Departament de Serveis Socials

- 1.1. Convocatòria d'ajuts d'urgència
- 1.2. Convocatòria d'ajuts d'activitats de Lleure d'estiu
- 1.3. Convocatòria ajuts transport adaptat

2. Programa de subvencions del departament d'Educació

- 2.1. Ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en l'àmbit d'activitats extraescolars
- 2.2. Ajuts de menjador per a famílies d'alumnes desplaçats a un centre educatiu no escollit en primera opció

3. Programa de subvencions del departament d'Esports

- 3.1. Ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en l'àmbit esportiu

1. PROGRAMA DE SUBVENCIONS DEL DEPARTAMENT DE SERVEIS SOCIALS

1.1. AJUTS ECONÒMICS AMB FINALITAT DE CARÀCTER SOCIAL EN L'ÀMBIT DE LES URGÈNCIES SOCIALS

1.1.1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és atendre les situacions de necessitat bàsiques en que es troben les persones que no disposen de recursos econòmics suficients per a afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts. Així mateix, que estan en situació de vulnerabilitat o de risc social segons la normativa d'aplicació vigent amb l'objectiu que tot ciutadà i ciutadana de Montornès pugui cobrir les seves necessitats bàsiques.

La responsabilitat dels Ens Locals en relació a la prestació dels Ajuts d'urgència Social venen determinats i especificats a la normativa de la Llei de Serveis Socials 12/2007 de l'11 d'octubre del 2007 i al Decret 142/2010 de l'11 d'octubre que estableix la Cartera de Serveis Socials.

* Llei de Serveis Socials 12/2007 de l'11 d'octubre del 2007 recull en els seus articles:

3.4 –finalitats dels Serveis Socials-, 4.g –objectiu dels serveis socials-, art. 5 - Principis d'Universalitat i Responsabilitat Pública-, 7.n – situacions amb necessitats d'atenció especial-, 12.o – drets específics- i 17.m – Drets específics-.

* Decret 142/2010 de l'11 d'octubre que estableix la Cartera de Serveis Socials recull els ajuts d'urgència social en el seu punt 2.3. com a prestacions de la xarxa de serveis Socials de la xarxa Pública.

El termini d'execució de les bases estarà obert tot l'any.

Aquestes bases recullen també els ajuts per situacions d' emergència per fets sobtinguts i de violència masclista.

1.1.2. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables estan reflectides a l'apartat 3 de les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials i es concretaran, si així es requereix per alguna situació concreta, en la convocatòria corresponent anual.

1.1.3. Requisits dels beneficiaris

Tindran la condició de **beneficiaris** d'aquests ajuts els ciutadans i ciutadanes de Montornès del Vallès empadronats al municipi, que, un cop aplicats els barems econòmics i socials, tinguin dret a percebre la part corresponent de la prestació econòmica; així mateix, s'haurà de contemplar l'acceptació dels compromisos/Pla de treball i de Millora amb els/les tècnics/es de Serveis Socials corresponent, sempre que el diagnòstic social així ho requereixi.

1.1.4. Criteris Objectius d'atorgament específics

Els **criteris econòmics i socials** concrets a avaluar per els tècnics de l'àmbit de serveis socials es determinaran, fixaran i concretaran en la convocatòria anual dels Ajuts d'Urgència Social.

1.2. AJUTS ECONÒMICS AMB FINALITAT DE CARÀCTER SOCIAL EN L'ÀMBIT D'ACTIVITATS DE LLEURE D'ESTIU

1.2.1. Objecte i finalitat de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és facilitar l'accés a les activitats de lleure d'estiu que organitzen els diferents departaments i entitats esportives del municipi per a infants i adolescents.

L'Ajuntament, als efectes de prevenció de factors de risc social i d'atenció social als infants del municipi, atorga ajuts econòmics a persones amb recursos insuficients per a fer front a despeses específiques, de caràcter extraordinari, derivades de la realització d'activitats de lleure d'estiu. L'objectiu és que cap infant i adolescent quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació

de dèficits de suport social. La finalitat primària dels ajuts és la prevenció del risc social i de la desprotecció de col·lectius amb risc d'exclusió social.

El termini d'execució de les bases estarà obert segons marqui la convocatòria específica.

1.2.2. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables estan reflectides a l'apartat 3 de les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials i es concretaran, si així es requereix per alguna situació concreta, en la convocatòria corresponent anual.

1.2.3. Requisits dels beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris d'aquests ajuts els infants i adolescents empadronats a Montornès del Vallès, que, un cop aplicats els barems econòmics i socials, tinguin dret a percebre la part corresponent de la prestació econòmica; així mateix, s'haurà de contemplar l'acceptació dels compromisos/Pla de treball i de Millora amb els/les tècnics/es de Serveis Socials corresponent, sempre que el diagnòstic social així ho requereixi.

1.2.4. Criteris objectius d'atorgament específics

Els criteris d'atorgament i la puntuació dels mateixos, seran especificats en la convocatòria.

1.3 CONVOCATÒRIA AJUTS TRANSPORT ADAPTAT

1.3.1. Objecte de la subvenció.

L'objecte d'aquestes Bases és ajudar a cobrir les despeses derivades del servei de transport adaptat que ofereix el Consell Comarcal del Vallès Oriental com a Àrea Bàsica de Serveis Socials i segons el Reglament que regula aquest servei.

L'article 16 d'aquest Reglament, estableix que el Consell Comarcal per mitjà de l'Administració de la Generalitat finança una part del servei de transport adaptat en virtut dels contractes programa, conforme amb el que s'estableix a la Llei 12/2007, de serveis socials. Així mateix, si s'escau, part o la totalitat del servei serà finançat pels obligats al pagament d'acord amb el que s'estableixi a les ordenances reguladores del preu públic.

1.3.2 Despeses subvencionables

Les despeses del servei de transport adaptat, es realitzarà en el moment puntual d'iniciar-se com a usuari del servei.

1.3.3. Requisits dels beneficiaris.

Podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions a que es refereixen aquestes bases les persones físiques, empadronades a Montornès del Vallès, que tramitin la corresponent sol·licitud i siguin usuaris del servei de transport adaptat del Consell Comarcal del Vallès Oriental. segons el procés regulat a l'article 9 del Reglament que regula el servei i compleixin:

- a) La resolució per la qual es qualifica el grau de disminució emesa pel Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat, o departament que el substitueixi, on consti la superació o no del barem de mobilitat reduïda, i/o
- b) La resolució de reconeixement de la situació de dependència d'acord amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència

2. PROGRAMA DE SUBVENCIONS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ

2.1. AJUTS ECONÒMICS AMB FINALITAT DE CARÀCTER SOCIAL EN L'ÀMBIT D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

2.1.1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és facilitar l'accés a les activitats extraescolars que organitzen les AMPA de les escoles d'Educació Infantil i Educació Primària.

L'Ajuntament, als efectes de prevenció de factors de risc social i d'atenció social als infants del municipi, atorga ajuts econòmics a persones amb recursos insuficients per a fer front a despeses específiques, derivades de la realització d'activitats extraescolars. L'objectiu és que cap infant quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social.

2.1.2. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables estan reflectides a l'apartat 3 de les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials i es concretaran, si així es requereix per alguna situació concreta, en la convocatòria corresponent anual.

2.1.3. Requisits dels beneficiaris

Tindran la condició de **beneficiaris** d'aquests ajuts els infants empadronats a Montornès del Vallès, escolaritzats a Segon Cicle d'Educació Infantil o Educació Primària que facin activitats extraescolars organitzades per les AMPA.

2.2. AJUTS DE MENJADOR PER A FAMÍLIES D'ALUMNES DESPLAÇATS A UN CENTRE EDUCATIU NO ESCOLLIT EN PRIMERA OPCIÓ

2.2.1. Objecte de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases és atorgar ajuts de menjador als alumnes matriculats en un centre educatiu de Montornès del Vallès, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyament primari que siguin desplaçats obligatòriament per no haver obtingut plaça a l'escola escollida en primera opció

2.2.2. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables estan reflectides a l'apartat 3 de les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials i es concretaran, si així es requereix per alguna situació concreta, en la convocatòria corresponent anual.

2.2.3. Requisits dels beneficiaris

Tindran condició de beneficiàries les famílies d'alumnes desplaçats obligatòriament, que no han obtingut plaça a l'escola escollida en primera opció i en conseqüència han estat desplaçades a altres escoles fora del seu nucli urbà de residència, de Montornès Nord a escoles de Montornès Centre i de Montornès Centre a l'escola de Montornès Nord. Els germans/es d'alumnes desplaçats també podran ser beneficiaris tot i que hagin tingut plaça a l'escola escollida en primera opció, sempre que sigui el centre on està matriculat el germà.

Per accedir als ajuts de menjador per a alumnes desplaçats obligatòriament, els beneficiaris han d'haver sol·licitat prèviament els ajuts de menjador que ofereix la Generalitat de Catalunya i que gestiona el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

3. PROGRAMA DE SUBVENCIONS DEL DEPARTAMENT D'ESPORTS

3.1. AJUTS ECONÒMICS AMB FINALITAT DE CARÀCTER SOCIAL EN L'ÀMBIT ESPORTIU

3.1.1. Objecte de la subvenció

L'objecte de la subvenció és atorgar ajuts econòmics a persones amb recursos insuficients per a fer front a despeses específiques per facilitar l'accés a la realització d'activitats esportives. L'objectiu que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social, contribuint a l'eliminació de riscos d'exclusió, vulnerabilitat, i a la compensació de dèficits de suport social.

3.1.2. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables estan reflectides a l'apartat 3 de les Bases Reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials i es concretaran, si així es requereix per alguna situació concreta, en la convocatòria corresponent anual.

3.1.3. Requisits dels beneficiaris

Tindran la condició de beneficiaris els infants empadronats al municipi de Montornès del Vallès, que tinguin entre 3 i 18 anys en el moment de concórrer a la convocatòria, i que realitzin l'activitat en una entitat esportiva.

Aprovació inicial pel Ple: 7 d'abril de 2022

Aprovació definitiva amb la publicació íntegra del text al BOPB de 23/06/2022, i resenya al DOGC de 4/07/2022.

Aquestes bases entren en vigor el 15 de juliol de 2022.