



BASES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ DE DOS TÈCNICS/QUES DE DESENVOLUPAMENT LOCAL (GRUP A2) PER EFECTUAR-LI UN CONTRACTE EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL PER OBRA O SERVEI DETERMINAT CONSISTENT EN DESENVOLUPAR EL PROJECTE D'IMPULS PER A LA CREACIÓ DEL CONSELL D'EMPRESSES I DE LA TAULA PER L'Ocupació II O EL PROJECTE DE DESENVOLUPAMENT DEL PLA DIRECTOR

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és la realització d'un procés selectiu per concurs amb prova per tal de seleccionar dos tècnics/ques en desenvolupament local (Grup A2) per efectuar-los-hi un contracte en règim laboral temporal per obra o servei determinat consistent en desenvolupar el "Projecte d'impuls per a la creació del Consell d'Empreses i de la Taula per l'Ocupació 2" amb una durada estimada de 6 mesos o el "Projecte de desenvolupament del Pla Director de Desenvolupament Local" amb una durada estimada de 8 mesos, de conformitat amb els projectes aprovats i subvencionats per la Diputació de Barcelona dintre del Catàleg de Serveis per a 2018, d'acord amb legüent detall:

"Projecte de desenvolupament del Pla Director de Desenvolupament Local"

- Durada del contracte: 8 mesos
- Jornada completa
- Sou: 2034,45 €/mes

"Projecte d'impuls per a la creació del Consell d'Empreses i de la Taula per l'Ocupació 2"

- Durada del contracte: 6 mesos
- Jornada completa
- Sou: 2034,45 €/mes

Funcions a desenvolupar:

- Creació de sinergies d'ajuda i col·laboració entre les empreses a fi de sensibilitzar el teixit productiu.
- Afavorir el desenvolupament industrial realitzant i impulsant projectes de prospecció de les necessitats de les indústries de la zona: ma d'obra, atracció de noves empreses, millora de la mobilitat, transferència tecnològica.
- Col·laborar en la promoció i impuls del desenvolupament comercial del municipi i en el desenvolupament social del territori.
- Elaboració i creació de bases de dades relacionades amb el desenvolupament local

2. Requisits per prendre part a la convocatòria

Per prendre part a aquesta convocatòria els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats membres en què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea.



També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.

Així mateix, també podran presentar-se al procés de selecció les persones amb nacionalitat d'estats que no pertanyen a la Unió Europea sempre que tinguin permís de residència i treball vigent, d'acord amb la legislació d'estrangeria aplicable.

Els/les aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran de demostrar coneixements de castellà i hauran de superar les proves establertes amb aquesta finalitat.

b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per la jubilació forçosa.

c) Habilitació: no haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitat Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupació o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmet a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

Els requisits indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la signatura del contracte.

d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions corresponents. Aquest compliment s'entén referit al fet de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.

e) Estar en possessió del títol de diplomat en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques.

f) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (certificat C) de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. Aquest requisit es podrà acreditar amb la superació de la prova corresponent.

3. Forma i termini de presentació d'instàncies

Aquestes bases es publicaran al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal (https://www.montornes.cat/seu_electronica/processos-selectius).

Les persones interessades en participar en la convocatòria tenen de termini fins el 24 de setembre de 2018 per presentar la documentació requerida per participar així com la que acredita els mèrits a valorar, davant el Registre General de l'Ajuntament. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies.

L'experiència professional quedarà acreditada amb la presentació de l'informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social conjuntament amb documents que acreditin les funcions desenvolupades (contractes, nòmines, etc.). En el cas de treballs realitzats a



L'Administració Pública, serà suficient el certificat de serveis prestats expedit per cada administració on s'hagi desenvolupat la feina.

Els cursos, curssets i jornades que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials u homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la duració en hores.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

4. Llista d'aspirants

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es dictarà la resolució d'aspirants admesos i exclosos i es fixarà la data de realització del concurs. La resolució, als efectes de notificació als interessats i de conformitat amb el que estableix l'article 59.6.b de la LRJAPiPAC, es publicarà al Tauler d'Anuncis de la Corporació i al web de l'Ajuntament, concedint-se un termini de cinc dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions a comptar des del dia següent a la publicació.

La llista d'aspirants admesos i exclosos també es farà pública al web municipal. El número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en la Corporació per participar en la convocatòria constituirà la referència per a cada aspirant.

La relació provisional d'aspirants admesos i exclosos es considerarà automàticament elevada a definitiva si no es presenten reclamacions.

5. Procediment de selecció

La selecció s'efectuarà pel sistema de concurs amb prova, amb subjecció al procediment següent:

1. Prova de coneixement del català, nivell de suficiència de català (certificat C), que s'adequarà al decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Estaran exempts de les proves els aspirants que justifiquin amb els corresponents títols oficials que tenen el nivell exigint de català.

Per determinar les equivalències dels títols oficials del departament d'ensenyament amb els certificats de la Junta Permanent de Català, a més del títol, i per acreditar que s'ha fet tota l'escolarització a Catalunya sense exempció de l'assignatura de llengua catalana, cal presentar un certificat expedit, a sol·licitud de la persona interessada, pel centre docent corresponent.

2. Prova de coneixement de llengua castellana: els coneixements de la llengua castellana s'hauran d'acreditar per aquells/elles aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

La prova de coneixements de la llengua castellana consistirà en mantenir una conversa, amb els/les assessors/ores que el tribunal de selecció nomeni, de manera que quedi demostrat un domini suficient de l'idioma per part de l'aspirant. Restaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin presentat, juntament amb la instància sol·licitant prendre part en el procés de selecció, fotocòpia d'algun dels documents següents:



- a) Certificat que acrediti que s'ha cursat la primària, la secundària o el batxillerat de l'Estat Espanyol.
- b) Diploma de nivell superior d'espanyol o certificació acadèmica que acrediti que s'han superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Aquestes dues proves es valoraran, cadascuna, com a apte o no apte. Ambdues són obligatòries i eliminatòries, quedant exclosos/es del procés de selecció els/les aspirants que, no estant dintre d'un dels supòsits d'exempció degudament acreditats, no obtinguin la qualificació d'aptes en alguna d'aquestes dues proves.

3. Prova pràctica. Prova pràctica que consistirà en la resolució d'un o diversos exercicis pràctics en la forma i condicions que determini el tribunal, relacionats amb les tasques a desenvolupar en el lloc de treball objecte d'aquesta selecció.

La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 20 punts, quedant eliminats dels procés selecció els/les aspirants que no obtinguin un mínim de 10 punts.

4. Concurs

Es valoraran els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb l'escala graduada que es detalla a continuació:

A. Experiència professional: per serveis prestats en el desenvolupament de funcions equivalents o similars (tècnic en desenvolupament local, AODL o similar): 0,1 punt per mes treballat, fins un màxim de 4 punts, als efectes de puntuació, els mesos s'entendran de 30 dies naturals.

B. Cursos, jornades i seminaris de formació i perfeccionament impartits o homologats per centres oficials d'acord amb les següents característiques:

a) Post grau o màster en matèries relacionades amb el desenvolupament local: 1,5 punts per post grau i 2 punts per màster. En aquest apartat, només es podrà valorar un postgrau o un màster, per la qual cosa el màxim a puntuar són 2 punts.

b) Cursos de formació relacionats amb el desenvolupament local realitzats amb posterioritat a la titulació que habilita al candidat per participar en aquest procés de selecció, i en qualsevol cas realitzats amb posterioritat al 31 de desembre de 2010, fins un màxim d'1 punt:

- 2.2.1. Per cursos de durada de 8 hores a 25 hores..... 0,1 punts per curs.
- 2.2.2. Per cursos de durada de 26 hores a 50 hores..... 0,2 punts per curs.
- 2.2.3. Per cursos de durada de 51 hores a 100 hores..... 0,3 punts per curs.
- 2.2.4. Per cursos de durada superior a 100 hores..... 0,4 punts per curs.

3. Entrevista personal: El Tribunal valorarà la necessitat de realitzar una entrevista que versarà sobre els mèrits específics i la trajectòria professional dels aspirants adequats a les característiques de les funcions a desenvolupar, aquesta entrevista es podrà estendre a la comprovació dels mèrits al·legats. La puntuació màxima que es podrà atorgar a l'entrevista serà de 3 punts i no tindrà caràcter eliminatori.



5. Òrgan de selecció

L'òrgan de selecció estarà format pels membres següents:

- President/a: La cap de l'Àrea d'Acció Social o funcionari/a que la substitueixi
Vocals: Dos funcionaris/es o personal laboral fix de l'Ajuntament de categoria equivalent
Secretari/a: La de la corporació o funcionari/a que la substitueixi.

L'Òrgan de selecció podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'Òrgan de selecció.

L'Òrgan de selecció queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon funcionament dels concursos, en tot allò insuficientment previst en aquestes bases, sempre amb subjecció a la normativa vigent.

Sisena. Llista d'aprovat i altres aspectes

Una vegada finalitzat el procés selectiu, el Tribunal farà pública, al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal, la relació d'aprovat/des per ordre de puntuació final.

La resta d'aspirants passaran a formar part d'una borsa de treball, per cobrir vacants i substitucions de caràcter temporal que es produeixin en el marc de la mateixa convocatòria.

En totes les incidències no previstes en la present convocatòria, s'aplicaran supletòriament, en allò que sigui possible, les bases generals de selecció de personal d'aquesta corporació

Per garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels aspirants en el marc del dret fonamental a l'autodeterminació informativa, resultant de l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en la corporació per participar en la convocatòria constituirà la referència per a cada aspirant, a l'efecte d'informar-se de les qualificacions i/o valoracions obtingudes així com de totes les actuacions incloses en la convocatòria i el procés de selecció.

Montornès del Vallès, 18 de juliol de 2018