



BASES REGULADORES PER A LA SELECCIÓ D'UN AGENT D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL (AODL) (GRUP A2) PER EFECTUAR-LI UN CONTRACTE EN RÈGIM LABORAL TEMPORAL PER OBRA O SERVEI DETERMINAT CONSISTENT EN DESENVOLUPAR EL PROJECTE D'IMPULS PER A LA CREACIÓ DEL CONSELL D'EMPRESES I DE LA TAULA PER L'OCUPACIÓ

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és la realització d'un procés selectiu per concurs amb prova per tal de seleccionar un agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) (Grup A2) per efectuar-li un contracte en règim laboral temporal per obra o servei determinat consistent en desenvolupar el "Projecte d'impuls per a la creació del Consell d'Empreses i de la Taula per l'Ocupació", de conformitat amb el projecte aprovat i subvencionat per la Diputació de Barcelona dintre del Catàleg de Serveis per a 2017.

Funcions a desenvolupar:

- Crear, definir i posar en marxa el Consell d'Empresa i la Taula per l'Ocupació.
- Promoure el debat, diàleg i la interacció i el flux de propostes entre el teixit industrial de la zona.
- Promoure la dinamització empresarial, amb especial atenció a la diversificació del sistema productiu i la creació de noves empreses.
- Creació de sinergies d'ajuda i col·laboració entre les empreses a fi de sensibilitzar el teixit productiu.
- Millorar la comunicació de l'Ajuntament amb les empreses de la zona.
- Afavorir el desenvolupament industrial realitzant i impulsant projectes de prospecció de les necessitats de les indústries de la zona: ma d'obra, atracció de noves empreses, millora de la mobilitat, transferència tecnològica.
- Col·laborar en la promoció i impuls del desenvolupament comercial del municipi i en el desenvolupament social del territori.
- Elaboració i creació de bases de dades relacionades amb el desenvolupament local

2. Requisits per prendre part a la convocatòria

Per prendre part a aquesta convocatòria els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir nacionalitat espanyola o la de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o d'aquells estats membres en què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què es troba definida en el Tractat Constitutiu de la Comunitat Europea.

També podran ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.

Així mateix, també podran presentar-se al procés de selecció les persones amb nacionalitat d'estats que no pertanyen a la Unió Europea sempre que tinguin permís de residència i treball vigent, d'acord amb la legislació d'estrangeria aplicable.

Els/les aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran de demostrar coneixements de castellà i hauran de superar les proves establertes amb aquesta finalitat.



- b) Haver complert 16 anys i no superar de l'edat establerta per la jubilació forçosa.
- c) **Habilitació:** no haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitat Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupació o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmet a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
Els requisits indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la signatura del contracte.
- d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions corresponents. Aquest compliment s'entén referit al fet de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- e) Estar en possessió del títol de diplomat en l'àmbit de les Ciències Socials i Jurídiques.
- f) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català (certificat C) de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent. Aquest requisit es podrà acreditar amb la superació de la prova corresponent.

3. Forma i termini de presentació d'instàncies

Aquestes bases es publicaran al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal (www.montornes.cat) i el termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 31 d'agost de 2017.

Així mateix, junt a la sol·licitud i el document d'al·legacions de mèrits, també caldrà aportar currículum vitae de l'aspirant, fotocòpia del DNI, fotocòpia dels títols acadèmics exigits a la base segona i fotocòpia de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

L'experiència professional quedarà acreditada amb la presentació de l'informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social conjuntament amb documents que acreditin les funcions desenvolupades (contractes, nòmines, etc.). En el cas de treballs realitzats a l'Administració Pública, serà suficient el certificat de serveis prestats expedit per cada administració on s'hagi desenvolupat la feina.

Els cursos, cursets i jornades que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials u homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la duració en hores.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

4. Llista d'aspirants

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es dictarà la resolució d'aspirants admesos i exclosos i es fixarà la data de realització del concurs. La resolució, als efectes de notificació als interessats i de conformitat amb el que estableix l'article 59.6.b de la LRJAPiPAC, es publicarà al Tauler d'Anuncis de la Corporació i al web de



l'Ajuntament, concedint-se un termini de cinc dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions a comptar des del dia següent a la publicació.

La llista d'aspirants admesos i exclosos també es farà pública al web municipal. El número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en la Corporació per participar en la convocatòria constituirà la referència per a cada aspirant.

La relació provisional d'aspirants admesos i exclosos es considerarà automàticament elevada a definitiva si no es presenten reclamacions.

5. Procediment de selecció

La selecció s'efectuarà pel sistema de concurs amb prova, amb subjecció al procediment següent:

1. Prova de coneixement del català, nivell de suficiència de català (certificat C), que s'adequarà al decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Estaran exempts de les proves els aspirants que justifiquin amb els corresponents títols oficials que tenen el nivell exigut de català.

Per determinar les equivalències dels títols oficials del departament d'ensenyament amb els certificats de la Junta Permanent de Català, a més del títol, i per acreditar que s'ha fet tota l'escolarització a Catalunya sense exempció de l'assignatura de llengua catalana, cal presentar un certificat expedit, a sol·licitud de la persona interessada, expedit pel centre docent corresponent.

2. Prova de coneixement de llengua castellana: els coneixements de la llengua castellana s'hauran d'acreditar per aquells/elles aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.

La prova de coneixements de la llengua castellana consistirà en mantenir una conversa, amb els/les assessors/ores que el tribunal de selecció nomeni, de manera que quedi demostrat un domini suficient de l'idioma per part de l'aspirant. Restaran exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que hagin presentat, juntament amb la instància sol·licitant prendre part en el procés de selecció, fotocòpia d'algun dels documents següents:

- a) Certificat que acrediti que s'ha cursat la primària, la secundària o el batxillerat de l'Estat Espanyol.
- b) Diploma de nivell superior d'espanyol o certificació acadèmica que acrediti que s'han superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.
- c) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Aquestes dues proves es valoraran, cadascuna, com a apte o no apte. Ambdues són obligatòries i eliminatòries, quedant exclosos/es del procés de selecció els/les aspirants que, no estant dintre d'un dels supòsits d'exempció degudament acreditats, no obtinguin la qualificació d'aptes en alguna d'aquestes dues proves.

3. Prova pràctica. Prova pràctica que consistirà en la resolució d'un o diversos exercicis pràctics en la forma i condicions que determini el tribunal, relacionats amb les tasques a desenvolupar en el lloc de treball objecte d'aquesta selecció.



La valoració d'aquesta prova serà entre 0 i 10 punts, quedant eliminats dels procés selecció els/les aspirants que no obtinguin un mínim de 5 punts.

2. Concurs

Es valoraran els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb l'escala graduada que es detalla a continuació:

A. Experiència professional: per serveis prestats en el desenvolupament de funcions equivalents o similars (AODL): 0,1 punt per mes treballat, fins un màxim de 2 punts, als efectes de puntuació, els mesos s'entendran de 30 dies naturals.

B. Cursos, jornades i seminaris de formació i perfeccionament impartits o homologats per centres oficials d'acord amb les següents característiques:

a) Post grau o màster en matèries relacionades amb el desenvolupament local: 1,5 punts per post grau i 2 punts per màster. En aquest apartat, només es podrà valorar un postgrau o un màster, per la qual cosa el màxim a puntuar són 2 punts.

b) Cursos de formació en desenvolupament local fins un màxim d'1 punt: 0,25 punts cada curs superior a 30 hores.

3. Entrevista personal: El Tribunal valorarà la necessitat de realitzar una entrevista que versarà sobre els mèrits específics i la trajectòria professional dels aspirants adequats a les característiques de les funcions a desenvolupar, aquesta entrevista es podrà estendre a la comprovació dels mèrits al·legats. La puntuació màxima que es podrà atorgar a l'entrevista serà de 3 punts i no tindrà caràcter eliminatori.

5. Òrgan de selecció

L'òrgan de selecció estarà format pels membres següents:

President/a: El cap del Departament de Promoció Econòmica o funcionari/a que el substitueixi

Vocals: Dos funcionaris/es de l'Ajuntament de categoria equivalent

Secretari/a: La de la corporació o funcionari/a que la substitueixi.

L'Òrgan de selecció podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes, per a totes o algunes de les proves. Els esmentats assessors es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'Òrgan de selecció.

L'Òrgan de selecció queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon funcionament dels concursos, en tot allò insuficientment previst en aquestes bases, sempre amb subjecció a la normativa vigent.

Sisena. Llista d'aprovat i altres aspectes

Una vegada finalitzat el procés selectiu, el Tribunal farà pública al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal la relació d'aprovat/des per ordre de puntuació final.



Ajuntament de
Montornès del Vallès

**Àrea d'Acció Social
Promoció Econòmica**

Exp. Gral.: X2017002113
Exp. Tipus: APEG2017000003

La resta d'aspirants passaran a formar part d'una borsa de treball, per cobrir vacants i substitucions de caràcter temporal que es produeixin en el marc de la mateixa convocatòria.

En totes les incidències no previstes en la present convocatòria, s'aplicaran supletòriament, en allò que sigui possible, les bases generals de selecció de personal d'aquesta corporació

Montornès del Vallès, 25 de juliol de 2017