



Ajuntament de  
Montornès del Vallès



## SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS

**DECLARACIÓ PRODUCCIÓ DE RESIDUS A LES EMPRESES** Data declaració: \_\_\_\_\_

### DADES DEL LOCAL

adreça local \_\_\_\_\_ adreça notificacions \_\_\_\_\_  
nom comercial del local \_\_\_\_\_ nom de l'empresa \_\_\_\_\_  
tipus d'activitat \_\_\_\_\_  
persona de contacte \_\_\_\_\_ titular \_\_\_\_\_  
telèfon de contacte \_\_\_\_\_ mòbil \_\_\_\_\_  
dies d'obertura \_\_\_\_\_ correu electrònic \_\_\_\_\_  
horari d'obertura \_\_\_\_\_ adaptat a la LIIAA  SÍ  NO

### DISPOSICIÓ D'ESPAI PER L'EMMAGATZEMATGE DELS RESIDUS

Gran  Mitjana  Petita  Nul·la

### DADES DE GENERACIÓ DE RESIDUS

Fraccions	Genera fracció?		Volum estimat?			
	SÍ	NO	Bosses P.	Bosses M.	Bosses G.	Freq.*
Orgànica						
Paper						
Cartró						
Rebuig	X					
Vidre						
Envasos						
Especials						

\*Freq: 15 – quinzenal; 7 – setmanal; 3 - 3 cops setmana; 2 - 2 cops setmana; 1 – diària.

Comentaris - notes: \_\_\_\_\_

En cas dels restaurants i dels bars especificar número aprox. de menjars al dia: \_\_\_\_\_

Nom del gestor d'oli vegetal usat: \_\_\_\_\_

Observacions: \_\_\_\_\_

**Signatura (aquí i no oblidar signar darrera també)**

## CIRCULAR INFORMACIÓ SOBRE GESTIÓ DELS RESIDUS A LES EMPRESES DE MONTORNÈS

La **Llei 15/2003** estableix que les empreses son titulars i responsables dels seus residus (inclosos els assimilables a fraccions municipals) i com tal s'han de gestionar els seus propis residus. Per complir amb aquesta obligació de gestió els comerços poden adherir-se al servei municipal o be poden contractar els serveis d'un gestor autoritzat per l'Agència de Residus de Catalunya en cas que el servei municipal no cobreixi les seves necessitats. En cas que el comerciant vulgui adherir-se al servei municipal el pagament d'aquest servei seran les taxes o preus públics anuals corresponents pel servei de recollida de residus urbans i de recollida porta a porta de paper - cartró comercial i aquesta dona dret únicament a gaudir del servei en les condicions fixades per l'Ajuntament i la seva normativa (**Ordenança municipal de regulació dels residus a la via pública**, Ordenança municipal per a la gestió de runes i terres, etc.). En cas que el comerciant vulgui més servei haurà d'optar per altre gestor.

Les condicions de servei de l'Ajuntament son les següents:

En quant als **residus industrials i especials habituals** tots els comerços han de tenir un gestor autoritzat de residus per a tots i cadascun dels diferents residus que es produeixen normalment a la seva activitat. La informació sobre els catàlegs de gestors i transportistes autoritzats de residus es pot trobar a la web de la Agència de Residus de Catalunya ([www.arc-cat.net](http://www.arc-cat.net)) o be trucant al telèfon 935 673 300.

El gestor autoritzat per cada recollida deixarà un full d'acceptació del residu que se'n porta amb indicació del tipus de residu i quantitat. Aquests fulls hauran de conservar-se per poder demostrar la correcta gestió.

En cap cas es podrà utilitzar el servei de persones o empreses no autoritzades com a gestors de residus per a aquesta tasca.

En casos de **residus industrials i especials de producció poc habitual** al comerç, es podrà utilitzar el servei de la deixalleria municipal, sempre conservant el comprovant.

Els **residus domèstics** assimilats a les fraccions municipals **d'orgànica i rebuig** es dipositaran als contenidors d'orgànica o de rebuig segons la seva naturalesa. En cap cas es pot ocupar la via pública amb els residus al voltant dels contenidors.

Els **residus domèstics** assimilats a les fraccions municipals de **recollida selectiva** comarcal consorciada (vidre, envasos i paper – cartró) en gran producció diària es portarà a la deixalleria. En el cas del paper - cartró també hi ha el servei porta a porta de recollida de **paper - cartró comercial o empresarial** els dies i hores estipulats segons adreça. Es recorda que a Montornès el servei de deixalleria es gratuït pels materials d'embalatges pels comerços, a més de per aquestes tres fraccions. Els contenidors de selectiva (inclosos els de paper i cartró) son destinats a particulars i/o per a quantitats petites assimilables a particulars i s'ha de plegar per tal d'aprofitar el seu volum. En cap cas es pot ocupar la via pública amb els residus al voltant dels contenidors.

Els **voluminosos** no podran ser abandonats al carrer de qualsevol manera. S'han de portar a la deixalleria dintre del seu horari d'obertura i no abandonar-los a la porta d'aquesta.

El **residu verd** que te lloc com a resultat d'una activitat econòmica que no sigui del sector primari (agricultura, ramaderia, forestal) serà considerat residu industrial i per tant haurà de ser gestionat de la manera correcta (autogestió, gestió contractada, planta de compostatge, deixalleria, etc.).

En cap cas es podrà donar un altre tipus de tractament o gestió no autoritzada com per exemple fer-ne un foc, abocaments il·legals, etc.

**HORARI I DADES DEIXALLERIA:** Dimarts a divendres de 10 a 13 i de 16 a 19 h. Dissabtes de 10 a 14 i de 16 a 19 h. Diumenges de 10 a 14 h. Festius (no diumenges) i dilluns restarà tancada. T.- 93 568 48 00. Av. del Riu Mogent (prolongació), s/n. Possibles variacions consultables a la web municipal [www.montornes.cat](http://www.montornes.cat)

Els comerciants que infringeixen aquests preceptes, tipificats a l'ordenança municipal de regulació dels residus a la via pública, **poden ser sancionats amb multes de 150€ cada vegada**, o les que marquin les normatives superiors.

Periòdicament l'Ajuntament mitjançant la col·laboració de la Policia Local comprovarà el compliment de la normativa vigent.

Data: \_\_\_\_\_

Assabentat:

(Signatura)