



## **DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA**

**Programa Treball i Formació 2017. Convocatòria d'acord amb l'Ordre TSF/2162/2017, d'1 de setembre, del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya**

**Procés de selecció de 7 peons, amb categoria assimilada a la de peons sense qualificar, Grup AP. Per realitzar 4 contractes de 6 mesos i 3 contracte de 12 mesos**

Aquest procés de selecció està dirigit:

- PANP6 "Pla de millora de la neteja i gestió de residus municipals": Persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptors de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional, preferentment més gran de 45 anys. 4 contractes de 6 mesos.
- PANP12 "Pla de suport en la implantació de la recollida lateral": Persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptors de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional, preferentment més gran de 55 anys. Es prioritzarà que no tinguin la cotització suficient per a què se'ls reconegui la pensió de jubilació. També tindran prioritat els que tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%. 2 contractes de 12 mesos.
- DONA "Treballeu pel civisme": Dones en situació d'atur víctimes de violència de gènere i/o dones en situació d'atur de molt llarga no ocupades. 1 contracte de 12 mesos.

### **REQUISITS:**

1. Estar empadronat a Montornès del Vallès abans de la publicació d'aquesta convocatòria, (data de la convocatòria (01/11/2017)).
2. Estar inscrit en el SOC com a demandant d'ocupació no ocupat.
3. Estar inscrit en la Borsa de Treball de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.
4. Complir les condicions i requisits que demana el SOC a la convocatòria i a la resolució.

La inscripció haurà de realitzar-se a través de la pàgina web del Servei Local d'Ocupació de la Diputació de Barcelona: <http://www.diba.cat/slo> abans del 11 de desembre 2016.

- **Número d'Oferta: 255298**

### **PROCEDIMENT**



Una vegada inscrit a l'oferta les persones candidates hauran de presentar la següent documentació al Departament d'Ocupació, Promoció econòmica i comerç:

- Certificat d'inscripció en el SOC
- Història de vida laboral (INSS)
- Còpia de la titulació requerida.
- Documentació que acrediti l'experiència laboral i les tasques desenvolupades: nòmines, contractes, etc.
- Certificat de cotitzacions a la Seguretat Social (per als majors de 55 anys que optin al contracte de 12 mesos).

El Departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç comprovarà el compliment dels requisits per part de qui ho presenta i, en cas positiu, realitzarà una valoració de la documentació, de conformitat amb els següents criteris:

- En actiu a Borsa de Treball: 1 punt
- Derivació del Departament de Serveis socials: 1 punt
- Experiència en tasques de característiques similars 0,5 punts per any fins un màxim de 2 punts

Una vegada realitzada la valoració de la documentació presentada els i les candidates amb millor puntuació realitzaran una entrevista amb les persones que formen part de l'òrgan de selecció, i que seran:

Un tècnic del Departament de Medi Ambient o de la Brigada Municipal d'Obres.  
El cap del Departament d'Ocupació, Promoció Econòmica i Comerç (o qui el substitueixi).

La cap del Departament de Serveis Socials (o qui la substitueixi).

Un/a tècnica del Departament OPEC

La puntuació màxima a obtenir en aquesta entrevista serà de 15 punts: 5 punts en funció de la situació econòmica social, 5 punts en funció del seu itinerari laboral en el Departament OPEC de Montornès del Vallès i 5 punts en funció de la capacitació professional.

### **LLOCS A COBRIR:**

Línia PANP:

Expedient 2017-PANP-6-SPOO-0043

4 contractes de 6 mesos d'operari de neteja, inici previst de les contractacions 20 de gener de 2018.

Expedient 2017-PANP-12-SPOO-0043

2 contractes de 12 mesos d'operari de neteja inici previst de les contractacions 29 de desembre de 2017.

Línia DONA:



Expedient 2017-DONA-12-SPOO-0043

1 contracte de 12 mesos Informadora inici previst de les contractacions 29 de desembre de 2017.

**Principals tasques a desenvolupar:**

- treballs destinats a campanyes de conscienciació mediambientals, amb especial dedicació al projecte de canvi de model de recollida de contenidors i canvi de tota la flota de contenidors del municipi, suport en la campanya sensibilització de la recollida selectiva, informació sobre la taxa de residus municipal, inspecció de l'estat i conservació del mobiliari urbà (papereres, tanques pipicans), inspecció de tanques, espais enjardinats, elements de decoració exterior i altres tasques anàlogues, control de les zones enjardinades vetllant pel correcte ús dels espais, etc.

- treballs destinats a la neteja viària d'equipaments, desbrossada i jardineria, desenvolupant tasques de escombrat manual i mecanitzat, neteja manual de varis sectors disseminats del municipi, neteja a fons d'edificis municipals, manteniment i desbrossada de solars municipals, neteja del mobiliari municipal i dels jocs infantils, etc.

**Criteris de valoració:**

Es valorarà l'experiència en tasques similars a les que haurà de desenvolupar, la puntualitat, la capacitat de comunicació, la capacitat per acceptar i gestionar petits encàrrecs i tasques relacionats amb el control d'accessos i el manteniment i neteja dels espais assignats, la capacitat d'autonomia i d'organització personal del treball, així mateix es valorarà la disponibilitat per al treball en equip.